



Godkänt av styrelsen 22.4.2024  
Fastställt av universitetskollegiet 29.5.2024

# Bokslut och verksamhetsberättelse 2023

---

# Svenska handelshögskolan (Hanken)

Hemort: Helsingfors

FO-nummer: 0245907-7

Bokslut för räkenskapsperioden 1.1.2023–31.12.2023

## *Innehåll*

Verksamhetsberättelse.....	1
Bakgrund .....	1
År 2023 i korthet .....	1
Ekonomi.....	2
Utfall och indikatorer under perioden 2021–2023.....	3
Personal .....	5
Verksamhetsmiljö och risker .....	8
Riskhantering i placeringsverksamheten.....	8
Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens slut .....	8
Framtidsutsikter.....	9
Bilagor.....	10
Resultaträkning.....	14
Balansräkning.....	15
Finansieringsanalys .....	16
Noter till bokslutet .....	17
Underskrifter .....	23
Revisionsanteckning .....	23
Revisionsberättelse .....	24

# Verksamhetsberättelse

---

## Bakgrund

Ett universitets verksamhetsberättelse ska i enlighet med god redovisningssed beskriva det operativa och det finansiella resultatet samt andra faktorer som kan påverka verksamheten. Verksamhetsberättelsen ska även presentera väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens utgång samt en bedömning över den sannolika framtida utvecklingen.

Resultatrapporteringen ska göras i enlighet med grunderna för statsbidraget, dvs utbildning, forskning och samhällelig växelverkan. Den funktionsbaserade informationen ska innehålla central information om utfall, produktivitet, kvalitet och genomslagskraft. De mål som ställts upp i avtalet mellan universitetet och Undervisnings- och kulturministeriet (UKM) ska presenteras med årets utfall samt med åtminstone de två föregående årens utfall som jämförelse. UKM kräver också en omfattande mängd nationella indikatorer gällande personalen. Största delen av de obligatoriska tabellerna finns bland bilagor.

## År 2023 i korthet

År 2023 var ett år som externt präglades av fortsatt geopolitisk osäkerhet på grund av Rysslands krig mot Ukraina, och en ny säkerhetspolitisk position då Finland blev medlem av NATO. I Finland rådde en svår ekonomisk situation som var i fokus i samband med riksdagsvalet och då en ny regering tillträdde under året. Trots många nedskärningar i statsbudgeten har anslagen till universitetssektorn hittills inte skurits, och anslagen till forskning och innovation på nationell nivå har ökat.

Efter flera år av utökad antagning till kandidatnivån återgick Hanken till normala nivåer av studentantagning (år 2020 55 extra antagna studenter, år 2021 och 2022 38). Under år 2023 pågick ett intensivt arbete för planeringen av Hankens första kandidatprogram på engelska vilken har synts både inom administrationen och som nya anställningar inom vissa ämnen så att personalstyrkan ska vara redo för de 80 studerande som årligen förväntas inleda studierna inom programmet. Studenternas välmående som försämrades kraftigt under åren av pandemi 2020-2022 visar nu tecken på att vända till det bättre, men fortfarande lägger Hanken extra resurser på att stöda studenter som har utmaningar med sitt välmående.

Hanken förnyade sin EQUIS-ackreditering under 2023 vilket är ett tecken på att vi har en internationell profil och en hög ambitionsnivå. Inom rankningar för handelshögskolor förbättrades Hankens position<sup>1</sup>. Under året blev Hanken också en fullvärdig medlem i den europeiska universitetsalliansen ENGAGE.EU.

Ur ekonomisk synvinkel blev år 2023 ett stabilt år för Hanken. Statsfinansieringen var på förväntad nivå och placeringsportföljen utvecklades gynnsamt. Hanken fortsatte att göra planlagda underhållsarbeten på sina fastigheter i Helsingfors och Vasa, och i samarbete med Hanken & SSE Executive Education Ab skapades bland annat ett tidsenligt auditorium för Hankens EMBA-program.

Under år 2023 leddes Hanken av rektor Ingmar Björkman. Professor Sören Kock har varit prorektor för internationellt samarbete. Sören Kock var också rektors representant vid enheten i Vasa. Professor Mika Gabrielsson har fungerat som prorektor med ansvar för utbildningen. Professor Gyöngyi Kovacs har fungerat som prorektor för forskning. Professor Kaj Storbacka har varit biträdande prorektor med ansvar för näringslivsrelationer och fortbildning och forskare Nikodemus Solitander har fungerat som biträdande prorektor för hållbarhet.

Hankens styrelse har under 2023 haft följande sammansättning: Christoph Vitzthum (ordförande), Janne Larma (vice ordförande), Mats Ehrnrooth, Viveka Ekholm, Roger Holm, Jennifer Holmberg, Kenneth Högholm, Janicke Rasmussen, Sebastian Ståhlberg och Mikko Vesa.

---

<sup>1</sup> Financial Times, Masters in Management: #46; US News, research in economics & business: # 92

## Ekonomi

Bokslutet för år 2023 uppvisar en totalintäkt om 27,4 MEUR (25,4 MEUR) bestående av statsbidrag 20,8 MEUR (19,3 MEUR), understöd och projektintäkter 5,8 MEUR (5,7 MEUR) samt övriga intäkter 0,8 MEUR (0,4 MEUR). Efter verksamhetens kostnader 30,0 MEUR (28,3 MEUR) stannade resultatet före finansiella poster på -2,6 MEUR (-2,9 MEUR). Finansnettot, exklusive medelinsamling, uppgick till +17,9 MEUR (-13,5 MEUR), varvid räkenskapsperiodens resultat blev +15,3 MEUR (-16,4 MEUR). Resultatet, exklusive värderingsposter, är +0,6 MEUR (+1,3 MEUR).

Personalkostnaderna steg till 20,5 MEUR (19,1 MEUR), bestående av budgetfinansierad personal 15,7 MEUR (15,0 MEUR), doktorandlöner 0,9 MEUR (0,6 MEUR) samt personal med övrig extern finansiering 3,9 MEUR (3,5 MEUR). De budgetfinansierade personalkostnaderna var 1,4 % över budgeterad nivå, huvudsakligen beroende på oförutsedda löneförhöjningar.

Övriga kostnader var 3,8 % högre än föregående år. I dessa kostnader ingår engångskostnader gällande förnyandet av de administrativa systemen. Fastighetskostnaderna, inklusive hyror, avskrivningar och räntor, uppgick till 3,4 MEUR (3,3 MEUR). Av dessa hade 1,0 MEUR (1,0 MEUR) anknytning till renoverings- och förbättringsarbeten, som varit inplanerade som engångssatsningar 2023. De största enskilda åtgärderna var förbättring av grupparbetsutrymmen för studenter, nya utrymmen för eMBA-programmet, renovering av festsalen i Helsingfors samt fortsatt fönsterrenovering både i Helsingfors och Vasa. Under året har inga kostnader aktiverats bland anläggningar.

Medelinsamlingen inbringade 0,2 MEUR (4,5 MEUR) och allokerades enligt vedertagen princip i sin helhet till eget kapital.

Balansomslutningen uppgick vid årets slut till 185,9 MEUR (167,5 MEUR) och består på tillgångssidan huvudsakligen av placeringsportföljen 155,7 MEUR (136,5 MEUR) och fastigheterna 19,7 MEUR (20,1 MEUR). Förändringarna i portföljens marknadsvärde redovisas i resultaträkningen. Placeringsverksamhetens nettoavkastning var +12,9 % (-9,2 %).

De likvida medlen minskade med -2,1 MEUR (+2,9 MEUR) efter amorteringar om 1,0 MEUR (1,0 MEUR). Quick Ratio i nedanstående tabell uppges exklusive finansiella värdepapper.

De räntebärande skulderna uppgick till 1,9 MEUR (2,9 MEUR). Erhållna förskott 10,5 MEUR (8,4 MEUR) består av oallokerade forskningsbidrag och projektunderstöd samt i förskott erhållet statsbidrag för ökad studentantagning. Nettoökningen i projektskuld är dock försumbar i och med projektfordran bland aktiva resultatregleringar som steg till 3,9 MEUR (1,9 MEUR).

NYCKELTAL	2019	2020	2021	2022	2023
Statsbidrag (M€)	17,4	18,4	19,7	19,3	20,8
Rörelseresultat Hanken (M€)	-2,7	-2,2	-1,3	-2,9	-2,6
Rörelseresultat koncern (M€)		-2,2	-1,3	-2,5	-2,2
Placeringsverksamhetens resultat (M€)	17,1	7,3	23,2	-13,5	17,9
Periodens överskott/underskott (M€)	14,3	5,0	21,8	-16,4	15,3
Quick Ratio	1,0	1,5	1,1	2,2	1,5
Soliditet	90,9%	90,5%	91,9%	91,0%	90,4%

Tabell 1. Ekonomiska nyckeltal 2019-2023

## Koncernbokslut

I Hankens koncernbokslut inkluderas intressebolagsposter, inklusive jämförelseuppgifter, för Hanken & SSE Executive Education Ab (50 %) och Fastighets Ab Majsporten (40 %). Konsoliderat resultat är +15,6 MEUR (-16,2 MEUR) och koncernens balansräkning uppvisar en omslutning på 194,3 MEUR (175,7 MEUR), varav fastigheter 28,7 MEUR (29,3 MEUR) och räntebärande skulder 9,6 MEUR (10,7 MEUR).

## Utfall och indikatorer under perioden 2021–2023

Kandidatexamen uppgick år 2023 till 252 (253 år 2022). Antalet kandidater som avlagt examen inom målsatt tid (6 terminer) uppgick till 151 (144). Antalet magistrar uppgick år 2023 till 310 (315), och är på stabil nivå med tanke på att de flesta studerat merparten av studierna under pandemin. Antalet doktorsexamina år 2023 uppgick till 14 vilket är samma som nivån som Hanken har som målsättning. Medeltalet för doktorsexamina under de tre senaste åren är nu 13,7. En sammanställning av antalet examina finns i *tabell 2*.

	2021	2022	2023	Medeltal 2021-2023	Mål 2021- 2024	Utfall %
<b>Lägre högskoleexamina (kandidatexamina)</b>	<b>279</b>	<b>253</b>	<b>252</b>	<b>261</b>	<b>300</b>	<b>87 %</b>
Helsingfors	229	194	193	205		
Vasa	50	59	59	56		
<b>Avlagt kandidatexamen inom målsatt tid</b>	<b>147</b>	<b>144</b>	<b>151</b>	<b>147</b>	<b>150</b>	<b>98 %</b>
Helsingfors	121	105	110	112		
Vasa	26	39	41	35		
<b>Högre högskoleexamina (magisterexamina)</b>	<b>308</b>	<b>315</b>	<b>310</b>	<b>311</b>	<b>337</b>	<b>92 %</b>
Helsingfors	235	246	251	244		
Vasa	73	69	59	67		
<b>Avlagt magisterexamen inom målsatt tid</b>	<b>135</b>	<b>128</b>	<b>130</b>	<b>131</b>	<b>169</b>	<b>78 %</b>
Helsingfors	101	95	105	100		
Vasa	34	33	25	31		
<b>Doktorsexamina</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>13,7</b>	<b>14</b>	<b>98 %</b>
Helsingfors	10	14	13	12		
Vasa	3	0	1	1		
Antal studerande på kandidat- och magisternivån	2 493	2 529	2 535	2 519,0		
Antal forskarstuderande	127	120	115	120,7		
<b>Studerande totalt</b>	<b>2 620</b>	<b>2 649</b>	<b>2 650</b>	<b>2 639,7</b>		
varav utländska examensstuderande på alla nivåer	<b>183</b>	<b>175</b>	<b>173</b>	<b>177,0</b>	<b>200</b>	<b>89 %</b>
varav studerande med dubbelmedborgarskap på alla nivåer	N/A	56	76	66,0		
<b>Internationell studentmobilitet</b> (inkommande och utgående utbytesstuderande samt utlandspraktik, minst 3 mån., forskarstuderande exkluderade)	<b>321</b>	<b>516</b>	<b>590</b>	<b>475,7</b>		

Tabell 2. Examina, studietakt och studerande vid Hanken 2021–2023

Antalet internationella examensstuderande har inte ökat men inte heller gått ned trots att många har utexaminerats. Däremot ser vi en ökning bland de studenter som har dubbelmedborgarskap, speciellt bland dem som antagits från Sverige. Det positiva fenomenet med ett ökat intresse för studier i Finland bland ungdomar i Sverige har hållit i sig. Antalet in- och utgående utlandsvistelser på minst 3 månader steg och intresset för studier på Hanken och i Finland är fortsatt stort.

Det totala antalet studiepoäng år 2023 var 103 048 (102 344 år 2022). Under pandemin fick distans- och hybridstudier i kombination med att man inte kunde åka på utbyte och ett begränsat socialt liv studiepoängen som utfördes på Hanken att öka. Nu har studiepoängen återgått till en normal nivå då våra studenter igen åker på utbyte i normal takt. Hankens öppna universitet visar en liten uppgång vilket har att göra med efterfrågan främst på studier för att bli antagen via öppna universitetsstudier. Då Hanken antog fler studerande i några år gick efterfrågan på studier vid Hankens öppna universitet ned.

Studiepoäng som avlagts vid Hanken inom ramen för nationella samarbetsavtal är särskilt värdefulla i finansieringsmodellen. Hanken totalt ligger på ca 1 % av universitetssektorns finansiering men Hanken har tidigare stått för över 7 % av samarbetsstudiepoängen i Finland. Samarbetet har ökat bland alla universitet under åren 2021-2023, och nu utgör Hankens andel ca 5,5 %. Det är fortfarande en stor andel jämfört med vår storlek, men andelen är krympande. Studiepoängen finns i *bilaga 1*.

*Tabell 3* visar antalet referentgranskade publikationer och antalet publikationspoäng Hanken erhållit för alla publikationer. Resultaten för år 2023 fastställs i juni 2024.

Vetenskapliga publikationer	2021	2022	2023	Medeltal
Referentgranskade publikationer, artiklar och bokkapitel (grupp A)	241	209	229	226
Referentgranskade monografier och samlingsverk (grupp C)	9	6	4	6
Varav open access publikationer (A och C)	128	125	132	128
Nationella publikationsforumpoäng (JUFO)	691	654	661	668,8

*Tabell 3. Antal vetenskapliga publikationer 2021–2023*

Det preliminära antalet referentgranskade publikationer som Hankens forskare och associerade har publicerat 2023 uppgår till 229 vetenskapligt referentgranskade A-publikationer och fyra monografier (grupp C). Beroende på publikationskanalen varierar de poäng ett universitet erhåller. Poängen avgör hur mycket finansiering ett universitet får för publikationerna. En A-publikation ger mellan 1 och 4 poäng om minst en författare är associerad med Hanken (och mellan 4 och 16 poäng för en monografi i grupp C). För Hanken är det en strategisk målsättning att publicera forskning via kanaler som följer ett s.k. Open Access-förfarande eftersom fri tillgång till vetenskapliga artiklar ökar forskningens genomslagskraft. Open Access-publikationerna utgör 57 % av Hankens A-publikationer år 2023.

## Personal

Hankens totala årsverken år 2023 uppgick till 298,9 (288,1) varav 44,7 (43,3) i Vasa. Antal årsverken har ökat för både den akademiska och den administrativa personalen. Ökningen inom akademisk personal relaterar i första hand till ett ökat antal doktorander, flera anställningar inom tenure track-systemet och två nya professurer. Ökningen inom administrativ personal beror främst på externt finansierade anställningar (projektanställningar, timanställda, praktikanter) inom institutioner samt deras institut och forskningscenter. Inom de administrativa enheterna beror ökningarna på tre nya positioner samt några externt finansierade positioner på visstid. *Bilaga 2* presenterar den undervisande och forskande personalen per nivå enligt Hankens karriärstruktur samt den övriga personalens storlek mätt i årsverken. Ett årsverke kostade högskolan 71 637 euro (66 826). Antal månadsanställda per 31.12.2023 var totalt 327 (316) personer<sup>2</sup>, varav 187 (180) personer var lärare och forskare och 140 (136) personer hörde till den administrativa och stödpersonalen.

Externt finansierade årsverken har ökat sedan föregående år. För den administrativa personalen är det i första hand anställningar inom institut och Hanken Business Lab (i samarbete med Helsingfors stad). *Tabell 4* visar hur årsverken fördelar sig enligt personalkategori och finansiering.

Årsverken	2020	2021	2022	2023	Diff 23-22
<b>Doktorander (karriärnivå 1)</b>	<b>37,7</b>	<b>26,2</b>	<b>25,1</b>	<b>30,4</b>	<b>5,3</b>
Budgetfinansierad	19,8	13,8	13,3	15,3	2,0
Externt finansierad	17,9	12,4	11,8	15,1	3,3
	47,5 %	47,3 %	47,0 %	49,7 %	
<b>Lärare och forskare (karriärnivå 2-4, timlärare)</b>	<b>124,8</b>	<b>129,7</b>	<b>136,4</b>	<b>135,2</b>	<b>-1,2</b>
Budgetfinansierad	103,8	103,8	108,3	111,2	2,9
Externt finansierad	21	25,9	28,1	24,0	-4,1
	16,8 %	20,0 %	20,6 %	17,8 %	
<b>Övrig personal</b>	<b>112,1</b>	<b>117,5</b>	<b>126,6</b>	<b>133,3</b>	<b>6,7</b>
Budgetfinansierad	95,3	104,2	110,0	106,8	-3,2
Externt finansierad	16,8	13,3	16,6	26,5	9,9
	15,0 %	11,3 %	13,0 %	20,0 %	
<b>Totalt</b>	<b>274,5</b>	<b>273,4</b>	<b>288,1</b>	<b>298,9</b>	<b>10,8</b>
Budgetfinansierad	218,8	221,8	231,6	233,3	1,7
Externt finansierad	55,7	51,6	56,5	65,6	9,1
	20,3 %	18,9 %	19,6 %	21,9 %	
Antal anställda 31.12	303	292	316	327	11
<b>Kostnad per årsverke</b>	<b>65 172 €</b>	<b>66 747 €</b>	<b>66 826 €</b>	<b>71 637 €</b>	<b>4 811 €</b>

Tabell 4. Personalstyrkan presenterat i årsverken (FTE) 2020 – 2023 indelat enligt finansieringskälla.

Den akademiska ledningen vid Hanken innefattar rektor, prorektorerna, biträdande prorektor, institutionernas prefekter samt språkcentrets direktör<sup>3</sup>. Ledningens årsverken uppgick till 4,3 varav andelen kvinnor var 18 % (*bilaga 3*).

Två nya professorer har anställts via kallelseförfarande under 2023. En av dessa fungerar som prorektor för undervisning och den andra är direktör för doktorsprogrammet. Sammanlagt sex tenure track -positioner lediganslogs under året.<sup>4</sup> Samtliga positioner hade inte tillsatts vid årets slut. I slutet av året hade antalet

<sup>2</sup> Tjänstlediga ingår inte i antalet anställda.

<sup>3</sup> Hankens programdirektör ingår i den akademiska ledningen 2018–2020.

<sup>4</sup> Till en av dessa söktes och anställdes två personer.

forskardoktorer i tenure track ökat till 18 (exklusive tjänstlediga eller befriade för andra uppgifter) och biträdande professorer i tenure track är 15. Ytterligare lediganslogs sex positioner för övriga lärare och forskare. Majoriteten av dessa positioner var inom olika externt finansierade projekt.

Antalet lediganslagna positioner inom administration och stödfunktioner var år 2023 sammanlagt 27 (25). Av dessa var fyra vikariat och nio externt finansierade positioner. Det ökade antalet administrativ personal beror främst på externt finansierade positioner men också några nya positioner har inrättats. Hankens personalstruktur enligt antal anställda per 31.12 presenteras i *bilaga 4*.

Av Hankens anställda 31.12.2023 utgjorde andelen kvinnor 59 % (59 % år 2022). Andelen kvinnor bland professorerna var 26 % (21 % år 2022). På karriärnivåerna 3 och 4 sammanlagt är kvinnornas andel 27 % (35 % år 2022). Bland övrig forskande och undervisande personal var kvinnornas andel 47 % (48 % 2022) och bland övrig personal uppgick kvinnornas andel till 79 % (79 % år 2022).

Av samtliga årsverken 2023 utfördes 19 % procent som deltidsanställningar. 64 % av dessa årsverken utfördes av kvinnor. Ur *bilaga 5* framgår fördelningen mellan heltids- och deltidsanställningar mätt i årsverken per personalkategori samt andelen årsverken utförda på deltid av kvinnor.

Antalet visstidsanställningar har varit stabil under de senaste åren. Av Hankens totala årsverken utgörs 41 % av visstidsanställda, varav andelen kvinnor är 56 %. *Bilaga 6* presenterar andelen visstidsanställda per nivå enligt Hankens karriärstruktur samt den övriga personalens storlek mätt i årsverken.

Antalet visstidsanställningar som tog slut under 2023 var sammanlagt 71 (56) medan 20<sup>5</sup> (13) personer sagt upp sig från sin anställning vid Hanken. Fyra personer gick i pension under året. Av samtliga anställda 31.12.2023 hade 8 personer fyllt 65 år varav majoriteten hörde till den undervisande och forskande personalen. Inom de kommande tre åren kommer ytterligare 15 personer att fylla 65. Av dessa hör majoriteten (60 %) till den akademiska personalen. Medelåldern på Hanken var vid årets slut 44,3. I *bilaga 7* presenteras antal personer som gått i pension under perioden 2020–2023 samt deras könsfördelning och medelålder. I *bilaga 8* presenteras Hankens åldersstruktur.

Andelen årsverken utförda av internationell personal på karriärnivå 2–4 inom den akademiska personalen har stigit en aning sedan året innan. *Bilaga 9* presenterar andelen årsverken utförda av internationell personal.

Totala utbetalda löner och arvoden 2023 uppgick till 17 059 teuro (15 971 teuro). *Bilaga 10* visar medellönen enligt personalkategori och kön för 2021 och 2022 i enlighet med Finlands näringslivs (EK) lönestatistik. Lönestatistiken för 2023 blir tillgänglig i maj 2024.

Andelen personal med doktorsexamen har varit oförändrad de senaste åren. 68 % av den akademiska personalens årsverken har utförts av personal som innehar doktorsexamen. *Bilaga 11* presenterar hur stor andel av den akademiska personalens årsverken som utförts av personal med doktorsexamen. Ändringarna i totalen visar i första hand på i vilken utsträckning timundervisning utförts av personal med doktorsexamen.

Antal rapporterade utbildningsdagar har ökat till 478, jämfört med 390 år 2022. Efter pandemin och distansarbetet har personalen igen kunnat delta i konferenser och utbildningar. Utöver avlagd examen följer Hanken också upp i vilken utsträckning Hankens personal och doktorander har avlagt pedagogiska studier via Hankens samarbetsparter. *Bilaga 12* presenterar utbildningsdagar och utbildningstimmar per personalkategori.<sup>6</sup>

En enkät om arbetsförmåga utfördes hösten 2023 i samarbete med arbetspensionsbolaget Varma, konsultbolaget Eezy Ltd. och de övriga universiteten i Finland. Svarsprocenten var 56,6 % (63,3 % för anställda).<sup>7</sup> Resultaten var bra på Hanken-nivå och medeltalet var på samma nivå som 2021 då enkäten senast genomfördes. Samtliga enheter och institutioner behandlade resultatet och gav förslag till åtgärder med målet

---

<sup>5</sup> Varav 15 administrativ personal och 5 undervisande- och forskande personal.

<sup>6</sup> Utbildningsdagarna har omvandlats till utbildningstimmar i enlighet med Sysselsättningsfondens definitioner.

<sup>7</sup> Förutom månadsanställda, hade även alla närvaroanmälda doktorander möjlighet att delta. Svarsprocenten för den administrativa personalen var 75 %, för den undervisande och forskande personalens 53 % och för doktoranderna 36 %.



att utveckla arbetsvälmåendet. Resultat och åtgärdsplan på Hanken-nivå behandlas av ledningsgruppen under 2024. *Bilaga 13* presenterar välmåendeindexen som baserat på resultaten från enkäten om arbetsförmåga 2023. Undersökningen görs vartannat år och nästa gång på hösten 2025.

Under år 2023 anmälde sig 115 personer sjuka en eller flera gånger under året. Antal registrerade sjukdagar uppgick till 1 528 kalenderdagar vilket motsvarar 4,1 årsverken. Sjukfrånvaron har minskat både vad gäller personer som anmält sig sjuka samt antalet sjukdagar sedan förra året. Hankens företagshälsovård sköttes av Terveystalo både i Helsingfors och i Vasa. Företagshälsovårdens kostnader (före FPA-återbäring<sup>8</sup>) var 538 euro per årsverke jämfört med 495 euro år 2022. Ökningen beror på fler besök hos företagshälsovården vilket delvis beror på att mindre akuta ärenden inte skötts under pandemin. Ytterligare hade användningen av tjänster inom den förebyggande företagshälsovården ökat i förhållande till sjukvårdsbesök. Jämförelsetal från tidigare år framgår ur *bilaga 14*.

---

<sup>8</sup> FPA-återbäringen erhålls under följande kalenderår och storleken beror på hur kostnaderna fördelar sig mellan FPAs ersättningsklasser. Under de senaste åren har återbäringen varit kring 47–56 %.

## Verksamhetsmiljö och risker

Hankens utexamination har hållits på en stabil nivå. Det goda läget på arbetsmarknaden syns i att studietiden för magistrarna blivit något längre då de studerande börjar jobba redan i slutskedet av studierna. Samtidigt har studietakten blivit något snabbare på kandidatnivån. I och med den utökade antagningen 2020-2022 kan vi snart förvänta oss en ökning i avlagda kandidatexamina. Eftersom våra studenter är unga och något mer än hälften är män, har många emellertid gjort sin värnplikt innan studierna inletts, och ökningen i examina förväntas börja synas år 2025. Antalet doktorsexamina har varit på en god nivå i tre år men där förväntas en nedgång efter år 2024 då antagna varit relativt få och relativt många har avbrutit doktorandstudierna. Examina är viktiga då de utgör lejonparten av den statliga finansieringen.

Styrelsen och den operativa ledningen följer kontinuerligt med och analyserar förändringar, hot och möjligheter i verksamhetsomgivningen. Internrevisionen utför regelbundna granskningar av olika temaområden. Under år 2023 har internrevisionen granskat avtalshanteringen. På initiativ av Hanken har också dataskyddet och GDPR-hanteringen granskats.

Hanken utarbetade under 2023 en reviderad helhetsstrategi ”Hanken 2030: För ett internationellt Finland och en hållbar värld”. I arbetet ingick en kartläggning av verksamhetsmiljön. Över hälften av alla heltidsanställda deltog aktivt i utvecklingen av den nya strategin. De samhällseliga faktorer som personalen upplevde att mest av allt kommer att påverka Hankens verksamhetsmiljö var följande:

- AI, analytik och teknologiska genombrott
- En allt starkare internationalisering
- En sjunkande statsfinansiering
- Ökad konkurrens som en följd av den demografiska utvecklingen
- Ökade förväntningar på hållbarhet och på att lösa globala utmaningar
- Språkklimatet i Finland

## Riskhantering i placeringsverksamheten

Styrelsen har fastställt riktlinjer för den utlokaliserade placeringsverksamheten. Verksamheten övervakas av ett placeringsutskott som rapporterar till styrelsen. Risker hanteras genom att värdepappersportföljen i tillräcklig utsträckning diversifieras.

Placeringarnas värde uppgick i slutet av året till 155,8 MEUR (136,5 MEUR) och fördelar sig enligt följande:

PLACERINGSSLAG	2021		2022		2023	
	MEUR	%	MEUR	%	MEUR	%
Aktier, Norden	27,5	18,8 %	27,1	19,8 %	36,8	23,6 %
Aktier, övriga	58,9	40,3 %	51,6	37,8 %	62,0	39,8 %
Räntebärande instrument, företag	28,0	19,2 %	15,8	11,6 %	15,1	9,7 %
Räntebärande instrument, övriga	11,0	7,5 %	16,8	12,3 %	10,4	6,7 %
Alternativa placeringar	20,7	14,2 %	25,2	18,4 %	31,5	20,2 %
<b>TOTALT</b>	<b>146,0</b>	<b>100,0 %</b>	<b>136,5</b>	<b>100,0 %</b>	<b>155,8</b>	<b>100,0 %</b>

Tabell 5. Placeringarnas värde 2021-2023

I tabell 5 ingår likvida medel hos förvaltarna. Utöver placeringsportföljen omfattar förmögenheten även fastigheterna, i eget bruk, i Helsingfors och Vasa.

## Väsentliga händelser efter räkenskapsperiodens slut

Hanken har efter räkenskapsperiodens slut fortsatt planeringen av en kandidatutbildning på engelska. I januari 2024 öppnades antagningen till programmet som inleds i augusti 2024. Programmet togs mycket väl emot på utbildningsmarknaden och antalet sökande var över 1300 vilket är i samma storleksklass som totala antalet

sökande till Hankens mycket väletablerade kandidatutbildning på svenska. De sökande hade också en god geografisk spridning mellan olika länder.

Osäkerheten på finansmarknaderna fortsätter men den senaste tidens händelser tyder dock på att det största hotet utgörs av eventuella oförutsedda världspolitiska händelser. För Hankens operativa ekonomi råder en motsvarande situation p.g.a. finansministeriets senaste prognoser och därmed förknippad osäkerhet gällande kommande statsbudgeter.

## **Framtidsutsikter**

Inom den närmaste framtiden förväntas Hankens indikatorutfall kvarstå på ungefär samma nivå som idag. Det kommer att ske vissa justeringar i finansieringsmodellen så som att andelen studenter som antas till sin första studieplats på en högskola kommer att beaktas i finansieringen. Men också där ser Hanken med tillförsikt på framtiden då denna aspekt redan beaktas i betygsantagningen i den gemensamma antagningen till de ekonomiska vetenskaperna.

Hanken fortsätter att arbeta för att vara en attraktiv arbetsgivare så att lediga befattningar kan fyllas. För att skapa motiverande befattningar också för lärare som är intresserade av att undervisa kommer kriterierna för den undervisningsinriktade karriärstigen att revideras under 2024.

Hanken kan bemöta framtida utmaningar genom att utvecklas som arbetsgivare, upprätthålla och utveckla sitt programutbud så att studenternas intresse för Hanken också i framtiden är stort och genom att utveckla sina campus så att lärandemiljön är inspirerande och skapar möten mellan engagerade individer.

## Bilagor

Avlagda studiepoäng	2021	2022	2023	Medeltal
<b>Studiepoäng avlagda totalt</b>	<b>110 045</b>	<b>102 344</b>	<b>103 048</b>	<b>105 146</b>
Tillgodoräknade studiepoäng avlagda utomlands	2 338	5 997	8 108	5 481
Studiepoäng avlagda inom den öppna universitets-utbildningen	4 451	2 548	3 127	3 375
Studiepoäng avlagda av fristående studerande (utan krav på studierätt vid en annan högskola)	848	1 039	997	961
Studiepoäng avlagda vid Hanken inom samarbetsavtal med andra universitet och högskolor i Finland	2 990	2 892	2 606	2 829
Studiepoäng avlagda av utbytesstuderande vid Hanken	5 672	7 030	6 323	6 342

Bilaga 1. Avlagda studiepoäng

	Årsverken 2020	Årsverken 2021	Årsverken 2022	Årsverken 2023
Karriärnivå 1 (doktorander)	37,7 (44 %)	26,2 (60 %)	25,1 (67 %)	30,4 (64 %)
Karriärnivå 2 (forskardoktorer, universitetslärare, postdoktorala forskare, forskare inom projekt)	50,5 (61 %)	54,6 (58 %)	58,3 (54 %)	60,9 (52 %)
Karriärnivå 3 (biträdande professorer, universitetslektorer, lektorer, research fellows)	35,1 (37 %)	36,3 (40 %)	37,0 (44 %)	32,9 (39 %)
Karriärnivå 4 (professorer, professor of practice)	28,6 (31 %)	26,5 (28 %)	27,7 (23 %)	30,4 (26 %)
Timlärare <sup>9</sup>	10,5 (49 %)	12,3 (54 %)	13,4 (65 %)	11,0 (61 %)
<b>Undervisande och forskande personal (mellansumma)</b>	<b>162,4 (46 %)</b>	<b>155,9 (49 %)</b>	<b>161,5 (49 %)</b>	<b>165,6 (48 %)</b>
Bibliotekspersonal	14,9 (80 %)	13,1 (92 %)	10,5 (90 %)	11,1 (85 %)
IKT-personal	13,3 (15 %)	14,0 (14 %)	15,6 (17 %)	14,3 (21 %)
Administrativ personal inkl. service	80,2 (88 %)	86,1 (87 %)	94,0 (85 %)	104,7 (87 %)
Biträdande personal inom undervisning och forskning	3,8 (60 %)	4,3 (56 %)	6,5 (81 %)	3,2 (78 %)
<b>Övrig personal (mellansumma)</b>	<b>112,1 (77 %)</b>	<b>117,5 (78 %)</b>	<b>126,6 (77 %)</b>	<b>133,3 (79 %)</b>
<b>Totalt</b>	<b>274,5 (59 %)</b>	<b>273,4 (61 %)</b>	<b>288,1 (61 %)</b>	<b>298,9 (62 %)</b>

Bilaga 2. Antalet årsverken enligt kategori 2020–2023. Andelen kvinnor per kategori anges inom parentes.

<sup>9</sup> Utan det merarbete våra egna lärare gjort som överstiger ett årsverke.

År	Årsverken	Kvinnor %
2020	5,1	41 %
2021	5,0	40 %
2022	4,3	30 %
2023	4,3	18 %

Bilaga 3. Den akademiska ledningen presenterad i årsverken (FTE) 2020–2023.

Antal anställda per 31.12.2020-2023 enligt personalgrupp	2020	2021	2022	2023
<b>Totalt</b>	<b>303</b>	<b>292</b>	<b>316</b>	<b>327</b>
<b>Undervisande och forskande personal</b>	<b>176</b>	<b>167</b>	<b>180</b>	<b>187</b>
<b>Karriärnivå 1</b>	<b>41</b>	<b>28</b>	<b>33</b>	<b>41</b>
Doktorander (visstidsanställda)	41	28	33	39
Visstidsanställd undervisande och forskande personal i karriärnivå 1	0	0	0	2
<b>Karriärnivå 2</b>	<b>55</b>	<b>59</b>	<b>65</b>	<b>65</b>
Fastanställd undervisande och forskande personal i karriärnivå 2 (språklärare eller anställda enligt den gamla karriärinstruktionen)	16	14	14	19
Forskardoktorer i tenure track (5 års visstidsanställning, med rätt att bli biträdande professor om de meriterat sig i enlighet med tenure track-systemet)	10	12	17	18
Övrig visstidsanställd undervisande och forskande personal i karriärnivå 2 (oftast projekt eller vikariat)	29	33	34	28
<b>Karriärnivå 3</b>	<b>47</b>	<b>44</b>	<b>44</b>	<b>40</b>
Fastanställd undervisande och forskande personal i karriärnivå 3 (språklärare eller anställda enligt den gamla karriärinstruktionen)	23	22	19	17
Biträdande professorer i tenure track (med rätt att meritera sig till professor)	11	13	14	14
Visstidsanställd undervisande och forskande personal i karriärnivå 3 (oftast projekt och vikariat)	13	9	11	9
<b>Karriärnivå 4</b>	<b>33</b>	<b>36</b>	<b>38</b>	<b>41</b>
Professorer (fastanställda)	25	28	25	27
Visstidsanställda professorer, Professors of Practice	8	8	13	14
<b>Administrativ personal</b>	<b>119</b>	<b>127</b>	<b>125</b>	<b>136</b>

Bilaga 4. Antal anställda per 31.12 2020-2023 (exkl. tjänstlediga)

Deltidsanställda per kategori	2020	2021	2022	2023
Akademisk personal	12 % (48 %)	16 % (49 %)	18 % (57 %)	18 % (51 %)
Administrativ personal	15 % (86 %)	14 % (86 %)	19 % (77 %)	19 % (80 %)
<b>Totalt</b>	<b>13 %</b> <b>(65 %)</b>	<b>15 %</b> <b>(63 %)</b>	<b>17 %</b> <b>(67 %)</b>	<b>19 %</b> <b>(64 %)</b>

Bilaga 5. Fördelningen mellan heltids- och deltidsanställda per personalkategori samt hur stor andel av deltidsanställda som utgjordes av kvinnor. Andelen kvinnor är angiven inom parentes.

Visstidsanställda per personalkategori	2020	2021	2022	2023
Karriärnivå 1 (doktorander)	100 % (44 %)	100 % (60 %)	100 % (67 %)	100 % (64 %)
Karriärnivå 2 (forskardoktorer, universitetslärare, postdoktorala forskare, forskare inom projekt)	69 % (50 %)	72 % (46 %)	76 % (44 %)	72 % (39 %)
Karriärnivå 3 (biträdande professorer, universitetslektorer, lektorer)	5 % (18 %)	7 % (44 %)	8 % (56 %)	9 % (57 %)
Karriärnivå 4 (professorer, professor of practice)	5 % (22 %)	8 % (18 %)	13 % (11 %)	13 % (8 %)
Timlärare	100 % (49 %)	100 % (54 %)	100 % (65 %)	100 % (61 %)
<b>Undervisande och forskande personal (mellansumma)</b>	<b>53 % (46 %)</b>	<b>53 % (51 %)</b>	<b>55 % (53 %)</b>	<b>56 % (49 %)</b>
Bibliotekspersonal	10 % (41 %)	12 % (100 %)	13 % (100 %)	7 % (13 %)
IKT-personal	2 % (100 %)	8 % (0 %)	6 % (0 %)	0 % (0 %)
Administrativ personal inkl. Service	27 % (84 %)	25 % (82 %)	25 % (69 %)	20 % (77 %)
Biträdande personal inom undervisning och forskning	100 % (60 %)	100 % (56 %)	97 % (80 %)	94 % (77 %)
<b>Övrig personal (mellansumma)</b>	<b>24 % (78 %)</b>	<b>25 % (76 %)</b>	<b>25 % (71 %)</b>	<b>24 % (75 %)</b>
<b>Totalt</b>	<b>41 % (54 %)</b>	<b>41 % (57 %)</b>	<b>42 % (57 %)</b>	<b>41 % (56 %)</b>

Bilaga 6. Andel visstidsanställda av totala årsverken angiven per personalkategori 2020–2023. Andelen visstidsanställningar som utgjorts av kvinnor är angiven inom parentes.

Pensioneringar	2020	2021	2022	2023
Pensioneringar <sup>10</sup>	2	4	1	4
Andel kvinnor (%)		75 %		75 %
Pensionsmedelålder		65,5		65,7
Män		64,4		64,5
Kvinnor		65,9		66,1

Bilaga 7. Antal pensioneringar enligt könsfördelning 2020–2023. Pensionsmedelålder per år angiven.

Åldersstruktur	2020	2021	2022	2023
yngre än 30 år	12 %	11 %	14 %	13 %
30 - 39 år	26 %	28 %	27 %	27 %
40 - 49 år	29 %	26 %	27 %	27 %
50 - 59 år	22 %	24 %	21 %	21 %
60 – år	10 %	10 %	11 %	12 %
Medelålder akademisk personal	43,7	45,5	45,2	45,4
Medelålder övrig personal	44,6	43,8	42,9	42,9
<b>Medelålder Hanken totalt</b>	<b>44,2</b>	<b>44,8</b>	<b>44,2</b>	<b>44,3</b>

Bilaga 8. Hankens åldersstruktur samt medelålder 2020–2023.

<sup>10</sup> Indelning och medelålder anges ej om antalet personer är för lågt.

Internationell personal	2020	2021	2022	2023
Karriärnivå 1 (doktorander, yngre forskare)	66 %	57 %	46 %	60 %
Karriärnivå 2 (forskardoktorer, universitetslärare, postdoktorala forskare, forskare inom projekt)	35 %	39 %	46 %	46 %
Karriärnivå 3 (biträdande professorer, universitetslektorer, lektorer, research fellows)	24 %	25 %	22 %	26 %
Karriärnivå 4 (professorer, professors of practice)	26 %	27 %	26 %	23 %
Timlärare	36 %	38 %	42 %	32 %
<b>Undervisande och forskande personal (mellansumma)</b>	<b>38 %</b> <b>(37 %)</b>	<b>37 %</b> <b>(38 %)</b>	<b>37 %</b> <b>(43 %)</b>	<b>39 %</b> <b>(43 %)</b>
<b>Övrig personal (mellansumma)</b>	<b>6 %</b> <b>(84 %)</b>	<b>5 %</b> <b>(83 %)</b>	<b>6 %</b> <b>(70 %)</b>	<b>9 %</b> <b>(80 %)</b>
<b>Totalt</b>	<b>25 %</b> <b>(41 %)</b>	<b>23 %</b> <b>(42 %)</b>	<b>23 %</b> <b>(46 %)</b>	<b>26 %</b> <b>(49 %)</b>

Bilaga 9. Andel årsverken utförda av internationell personal 2020–2023. Andelen kvinnor bland internationella anges inom parentes.

Personal enligt personalkategori	Månadslön (09/2021),			Månadslön (09/2022),		
	Medellön			Medellön		
	Kvinnor (euro)	Män (euro)	Kvinnors medellön som % av mäns medellön	Kvinnor (euro)	Män (euro)	Kvinnors medellön som % av mäns medellön
Antal (alla)	N = 142	N = 89	N = 231	N = 133	N = 96	N = 229
Administrativ personal	3 613 €	3 578 €	101 %	3 898 €	3 608 €	108 %
Akademisk personal	4 362 €	5 211 €	84 %	4 533 €	5 363 €	85 %
<b>Alla</b>	<b>3 961 €</b>	<b>4 807 €</b>	<b>82 %</b>	<b>4 189 €</b>	<b>4 924 €</b>	<b>85 %</b>

Bilaga 10: Medellön för månadsanställda baserad på EK:s lönestatistik 2021 och 2021.

Akademisk personal	2020	2021	2022	2023
Akademisk personal; samtliga inkl. timanställda	61 %	65 %	68 %	68 %
Akademisk personal; karriärnivå 2–4	84 %	85 %	81 %	88 %

Bilaga 11. Andel akademisk personal med doktorexamen mätt i årsverken

Personalutbildning	2020	2021	2022	2023
Utbildningsdagar total <sup>11</sup>	145	128	390	478
Utbildningstimmar totalt	870 h	768 h	2340 h	2868 h
Administrativ och stödpersonal	384 h	312 h	1224 h	1290 h
Akademisk personal	486 h	456 h	1116 h	1578 h

Bilaga 12. Utbildningstimmar per personalgrupp. Statistiken baserar sig på rapporterade utbildningsdagar till Sysselsättningsfonden i samband med anhållan om utbildningsersättning.

Arbetsvälmående - index	2023 Hanken	2023 Samtliga universitet
Index för arbetstillfredsställelse	3,83	3,96
Index för den närmaste chefens arbete	3,95	4,06
Index för kompetens, inlärning och förnyelse	4,02	4,16
Index för arbetsplatsens verksamhetskultur	3,88	3,89

Bilaga 13. Ministeriets välmåendeindex baserat på resultaten från Enkäten om arbetsförmåga 2023.

Sjukfrånvaron och företagshälsovård	2020	2021	2022	2023
Antal personer som anmält minst en dag sjukfrånvaro	86	86	135	115

<sup>11</sup> Uppföljning av pedagogiska studier som avlagts före Hanken-anställningen och huruvida anställda avlagt minst 60 studiepoäng inom pedagogiska studier har inte gjorts.

Registrerade sjukfrånvarodagar	1 575	1 320	1 987	1 528
Kostnader för företagshälsovård per årsverke	436 €	363 €	495 €	538 €

Bilaga 14. Sjukfrånvaro

## Resultaträkning

	Modersamfund		Koncern	
	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
<b>Omsättning</b>				
Högskolornas statsfinansiering	20 823 399,96	19 301 000,04	20 823 399,96	19 301 000,04
Bidragsintäkter	5 785 699,29	5 714 319,03	5 785 699,29	5 714 319,03
Rörelseintäkter	444 392,30	156 059,06	444 392,30	156 059,06
Övriga intäkter	326 947,38	234 226,84	987 781,46	887 801,41
<b>OMSÄTTNING</b>	<b>27 380 438,93</b>	<b>25 405 604,97</b>	<b>28 041 273,01</b>	<b>26 059 179,54</b>
<b>Kostnader</b>				
Personalkostnader	-20 495 546,88	-19 118 872,79	-20 495 546,88	-19 118 872,79
Av- och nedskrivningar	-433 086,69	-433 086,69	-586 901,49	-586 901,49
Övriga kostnader	-9 071 909,29	-8 737 647,49	-9 379 647,49	-8 958 135,93
<b>KOSTNADER</b>	<b>-30 000 542,86</b>	<b>-28 289 606,97</b>	<b>-30 462 095,86</b>	<b>-28 663 910,21</b>
Andel av intressebolags vinst (förlust)			184 989,83	123 088,07
<b>RÖRELSEVINST (-FÖRLUST)</b>	<b>-2 620 103,93</b>	<b>-2 884 002,00</b>	<b>-2 235 833,02</b>	<b>-2 481 642,60</b>
<b>Kostnader och intäkter för tillförda medel, placeringar och finansiering</b>				
Intäkter tillförda medel				
Erhållna donationer	244 862,63	4 541 170,77	244 862,63	4 541 170,77
Intäkter och kostnader för placeringsverksamhet				
Intäkter	4 533 829,45	6 575 808,27	4 533 829,45	6 575 808,27
Kostnader	-1 371 584,71	-2 354 671,95	-1 371 584,71	-2 354 671,95
Orealiserade värdeförändringar	14 741 119,76	-17 730 730,13	14 741 119,76	-17 730 730,13
	<b>17 903 364,50</b>	<b>-13 509 593,81</b>	<b>17 903 364,50</b>	<b>-13 509 593,81</b>
Övriga finansiella intäkter och kostnader				
Intäkter	40 000,00	40 068,70	0,00	0,00
Kostnader	-26 098,28	-34 086,23	-84 516,80	-92 804,86
	<b>13 901,72</b>	<b>5 982,47</b>	<b>-84 516,80</b>	<b>-92 804,86</b>
<b>Finansiella poster totalt</b>	<b>18 162 128,85</b>	<b>-8 962 440,57</b>	<b>18 063 710,33</b>	<b>-9 061 227,90</b>
<b>VINST (FÖRLUST) FÖRE BOKSLUTSDISPOSITIONER OCH SKATTER</b>	<b>15 542 024,92</b>	<b>-11 846 442,57</b>	<b>15 827 877,31</b>	<b>-11 542 870,50</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>				
Förändring i fonder	-244 862,63	-4 574 887,77	-244 862,63	-4 574 887,77
Latent skatt	0,00	0,00	-20 000,00	-36 000,00
<b>RÄKENSKAPSPERIODENS VINST (FÖRLUST)</b>	<b>15 297 162,29</b>	<b>-16 421 330,34</b>	<b>15 563 014,68</b>	<b>-16 153 758,27</b>



# Balansräkning

AKTIVA	Modersamfund		Koncern	
	31.12.2023	31.12.2022	31.12.2023	31.12.2022
<b>Bestående aktiva</b>				
Immateriella tillgångar				
Anslutningsavgifter	0,00	0,00	250 277,95	250 277,95
Materiella tillgångar				
Mark- och vattenområden	9 004 139,30	9 004 139,30	9 004 139,30	9 004 139,30
Byggnader och konstruktioner	10 709 763,52	11 142 850,21	19 430 806,43	20 017 707,92
	19 713 902,82	20 146 989,51	28 434 945,73	29 021 847,22
Placeringar				
Aktier och andelar	156 485 186,59	137 198 064,59	156 903 388,39	137 431 276,56
Övriga placeringar	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
	156 542 689,67	137 255 567,67	156 960 891,47	137 488 779,64
<b>Rörliga aktiva</b>				
Kortfristiga fordringar				
Försäljningsfordringar	362 319,84	984 505,41	362 319,84	984 505,41
Fordringar hos företag inom samma koncern	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00
Övriga fordringar	508 070,52	282 437,38	514 945,70	291 997,44
Resultatregleringar	3 905 680,13	1 896 606,80	3 907 129,47	1 898 027,73
	6 776 070,49	5 163 549,59	4 784 395,01	3 174 530,58
Kassa- och banktillgodohavanden	2 879 532,91	4 982 461,75	3 836 977,95	5 793 346,77
<b>AKTIVA</b>	<b>185 912 195,89</b>	<b>167 548 568,52</b>	<b>194 267 488,11</b>	<b>175 728 782,16</b>
<b>PASSIVA</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>	<b>31.12.2023</b>	<b>31.12.2022</b>
<b>Eget kapital</b>				
Bundet eget kapital				
Grundkapital	81 458 060,22	81 458 060,22	81 458 060,22	81 458 060,22
Självtäckande fonder	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
Fritt eget kapital				
Grundfonden	19 298 500,48	19 053 637,85	19 298 500,48	19 053 637,85
Verksamhetskapital	6 753 092,24	6 753 092,24	6 753 092,24	6 753 092,24
Balanserad vinst fr. tidigare räkensk.perioder	45 181 315,70	61 602 646,04	45 428 535,87	61 582 294,14
Räkenskapsperiodens vinst (+) / förlust (-)	15 297 162,29	-16 421 330,34	15 563 014,68	-16 153 758,27
	168 045 634,01	152 503 609,09	168 558 706,57	152 750 829,26
<b>Främmande kapital</b>				
Långfristigt främmande kapital				
Skulder till kreditinstitut	960 899,20	1 921 798,40	8 558 489,20	9 637 792,40
Kortfristigt främmande kapital				
Skulder till kreditinstitut	960 899,20	960 899,20	1 079 303,20	1 079 303,20
Erhållna förskott	10 516 740,78	8 447 199,48	10 520 885,78	8 449 020,48
Leverantörsskulder	677 690,22	983 902,56	698 802,31	1 000 669,05
Övriga skulder	2 361 818,39	458 359,85	2 462 786,96	538 367,83
Resultatregleringar	2 388 514,09	2 272 799,94	2 388 514,09	2 272 799,94
	16 905 662,68	13 123 161,03	17 150 292,34	13 340 160,50
<b>PASSIVA</b>	<b>185 912 195,89</b>	<b>167 548 568,52</b>	<b>194 267 488,11</b>	<b>175 728 782,16</b>

# Finansieringsanalys

	Modersamfund		Koncern	
	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022	1.1.-31.12.2023	1.1.-31.12.2022
<b>Kassaflödet i verksamheten</b>				
Vinst/förlust före bokslutsdispositioner och skatter	15 297 162,29	-16 421 330,34	15 398 024,85	-16 240 846,34
<b>Justeras:</b>				
Avskrivningar och nedskrivningar	433 086,69	433 086,69	586 901,49	586 901,49
Icke-realiserade kursvinster och -förluster	-14 741 119,76	17 730 730,13	-14 741 119,76	17 730 730,13
Övriga intäkter och kostnader som ej medför betalningar	-85 137,37	4 211 170,77	-85 137,37	4 211 170,77
Finansiella intäkter och kostnader	-3 202 244,74	-4 261 205,02	-3 143 826,22	-4 202 486,39
Förändring av kortfristiga fordringar	-1 612 520,90	-2 285 121,66	-1 609 864,43	-2 292 171,41
Förändringar av kortfristiga skulder	3 782 501,65	2 038 629,29	3 790 131,84	1 920 755,94
<b>Verksamhetens kassaflöde (A)</b>	<b>-128 272,14</b>	<b>1 445 959,86</b>	<b>195 110,40</b>	<b>1 714 054,19</b>
<b>Kassaflödet för investeringarnas del</b>				
Investeringar i materiella och immateriella tillgångar (-)	0,00	0,00	0,00	-168 043,75
Investeringar i finansiella tillgångar	-4 616 030,94	-17 118 600,33	-4 616 030,94	-17 118 600,33
Överlåtelsevinster på placeringar	2 230 126,79	3 511 621,22	2 230 126,79	3 511 621,22
Övrig nettoavkastning på placeringar	1 190 882,30	5 256 668,34	1 190 882,30	5 256 668,34
Betalda direkta skatter				
<b>Investeringarnas kassaflöde (B)</b>	<b>-1 195 021,85</b>	<b>-8 350 310,77</b>	<b>-1 195 021,85</b>	<b>-8 518 354,52</b>
<b>Kassaflödet för finansieringens del</b>				
Återbetalningar av långfristiga lån	-960 899,20	-960 899,20	-1 079 303,20	-1 079 303,20
Betalda räntor och avgifter för finansiella kostnader	-26 098,28	-34 086,23	-84 516,80	-92 804,86
Statlig medfinansiering till medelinsamling	0,00	6 273 000,00	0,00	6 273 000,00
Medelinsamling	244 862,63	4 574 887,77	244 862,63	4 574 887,77
<b>Finansieringens kassaflöde (C)</b>	<b>-742 134,85</b>	<b>9 852 902,34</b>	<b>-918 957,37</b>	<b>9 675 779,71</b>
<b>Förändring av likvida medel (A + B + C) ökning (+) / minskning (-)</b>	<b>-2 065 428,84</b>	<b>2 948 551,43</b>	<b>-1 918 868,82</b>	<b>2 871 479,38</b>
<b>Likvida medel</b>				
I början av räkenskapsperioden	4 982 461,75	2 033 910,32	5 793 346,77	2 921 867,39
I slutet av räkenskapsperioden	2 879 532,91	4 982 461,75	3 836 977,95	5 793 346,77
<b>Likvida medel i fonder med egen täckning</b>				
I början av räkenskapsperioden	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
I slutet av räkenskapsperioden	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
<b>Förändring av likvida medel</b>	<b>-2 102 928,84</b>	<b>2 948 551,43</b>	<b>-1 956 368,82</b>	<b>2 871 479,38</b>

# Noter till bokslutet

## Tillämpade bokslutsprinciper

Pensionsskyddet för den del av personalen som omfattas av lagen om pension för arbetstagare (ArPL) har ordnats genom avtal med pensionsförsäkringsbolag. Pensionsavgifter har bokförts enligt prestationsprincipen. Något underskott i pensionsansvaret föreligger inte.

För den del av personalen (födda före år 1980) som omfattas av Statens pensionsskydd (StPL) svarar staten för pensionsansvaret.

Den ersättning som Undervisnings- och kulturministeriet har erlagt som kompensation för mervärdesskattens andel av basverksamhetens utgifter, har bokförts enligt nettoprincipen så att erlagda mervärdesskatter och den mottagna ersättningen har förts mot balansräkningen. Den årliga avskrivningen på byggnader uppgår till 3 % lineärt enligt plan. Avskrivningstiden är sålunda 33 år.

Övriga bestående aktiva har värderats till sitt anskaffningspris från vilket har gjorts lineära avskrivningar enligt plan. Den årliga avskrivningen uppgår till 20 % av anskaffningspriset. Avskrivningstiden för dessa är sålunda fem år. Inga nyanskaffningar har aktiverats under räkenskapsperioden.

I redovisningen tillämpas principerna i Undervisnings- och kulturministeriets kodverk (senaste uppdatering 30.11.2020).

Placeringarna är värderade till marknadsvärdet per bokslutsdatum. Värdeförändringar som inte realiserats redovisas bland orealiserade värdeförändringar i resultaträkningen. Försäljningsvinster och -förluster har beräknats utgående från genomsnittliga anskaffningsvärdet för respektive placering.

Till den del som mottagna medel för samfinansierade projekt inte har utnyttjats under räkenskapsperioden, har dessa redovisats som mottagna förskott.

## Förteckning över använda bokföringsböcker

Bokslutshandlingar

Dagbok

Huvudbok

Verifikatslag: ALKUSA, ASSET 1, ASSET 3, ASSET 4, BUD, MEMO1, MEMO2, MYYNTI, OMAKS1, OSTOT, OSTOTU, PALKAT, PANKKI, SISLAS

## Resultaträkning enligt funktion

Resultaträkningen enligt funktion har uppgjorts i enlighet med de anvisningar som Undervisnings- och kulturministeriet har avgivit. Fördelningen av kostnader på undervisning, forskning och samhälllig verksamhet baserar sig på de timplaner och rapporter som den undervisande och forskande personalen har meddelat. Med dessa rapporter som grund har fördelningen av sagda personals lönekostnad räknats ut.

Samma procentuella fördelning har sedan använts som grund för fördelandet av högskolans allmänna kostnader. Intäkter och kostnader från investerings- och placeringsverksamheten redovisas som gemensamma. I övrigt har intäkterna fördelats enligt intäktsslag i varje enskilt fall.

## Resultaträkning enligt funktion

Statlig finansiering i enlighet med Universitetslagen

### Utbildning

Intäkter

Bidrag och understöd	1 441 510,57	1 715 389,82
Intäkter från affärsliknande verksamhet	419 738,66	153 799,29
Övriga intäkter	142 952,35	105 472,30

Kostnader

Personalkostnader	-5 148 101,88	-5 451 233,52
Avskrivningar	-172 888,21	-196 809,85
Övriga kostnader	-575 790,33	-462 126,46
Andel av gemensamma kostnader	-7 971 819,63	-8 395 852,61

Utbildningsverksamheten totalt

**-11 864 398,47 -12 531 361,03**

### Forskning

Intäkter

Bidrag och understöd	4 392 474,21	3 892 859,15
Intäkter från affärsliknande verksamhet	4 479,44	2 091,90
Övriga intäkter	128 161,17	119 347,78

Kostnader

Personalkostnader	-7 109 590,60	-6 058 209,93
Avskrivningar	-238 760,69	-218 723,96
Övriga kostnader	-364 914,57	-513 582,68
Andel av gemensamma kostnader	-7 054 114,73	-5 969 606,04

Forskningens andel totalt

**-10 242 265,77 -8 745 823,78**

### Övrig samhällelig verksamhet

Intäkter

Bidrag och understöd	24 232,98	106 070,05
Intäkter från affärsliknande verksamhet	402,20	167,88
Övriga intäkter	3 087,39	9 406,76

Kostnader

Personalkostnader	-638 354,32	-486 179,04
Avskrivningar	-21 437,79	-17 552,88
Övriga kostnader	-71 396,85	-41 215,66
Andel av gemensamma kostnader	-633 373,26	-479 068,46

Övrig samhällelig verksamhet totalt

**-1 336 839,65 -908 371,34**

### Gemensamma intäkter och kostnader

Intäkter

Bidrag och understöd		
Intäkter från affärsliknande verksamhet		
Övriga intäkter	4 573 829,45	6 615 876,97

Kostnader

Personalkostnader	-7 599 500,09	-7 123 250,30
Övriga kostnader	-9 457 490,52	-10 143 197,87
Värdeförändringar, placeringsverksamheten	14 741 119,76	-17 730 730,13
Överförts till funktioner	15 659 307,62	14 844 527,11

Gemensamma totalt

**17 917 266,22 -13 536 774,22**

### RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT

**15 297 162,29 -16 421 330,33**

## Resultaträkningens noter

### Noter angående personalen

	Modersamfund		Koncern	
	2023	2022	2023	2022
Antal anställda i genomsnitt (årsverken)	299	288	299	288
Antal anställda med månadslön 31.12	326	316	326	316
Löner och arvoden	17 059 256,21	15 971 310,22	17 059 256,21	15 971 310,22
Pensionsavgifter	2 836 975,49	2 602 528,42	2 836 975,49	2 602 528,42
Förändring av semesterlöneskuld	115 027,03	180 224,20	115 027,03	180 224,20
Övriga lönebikostnader	484 288,15	364 809,95	484 288,15	364 809,95
<b>Totalt</b>	<b>20 495 546,88</b>	<b>19 118 872,79</b>	<b>20 495 546,88</b>	<b>19 118 872,79</b>

Arvoden för styrelsemedlemskap utgår ej.

### Av- och nedskrivningar

Avskrivningar enligt plan				
Byggnader och konstruktioner	433 086,69	433 086,69	586 901,49	586 901,49
<b>Totalt</b>	<b>433 086,69</b>	<b>433 086,69</b>	<b>586 901,49</b>	<b>586 901,49</b>

### Arvoden till revisionsamfund

Revision	41 173,25	35 060,00	41 173,25	35 060,00
Rådgivning	55 230,00	74 562,00	55 230,00	74 562,00
<b>Totalt</b>	<b>96 403,25</b>	<b>109 622,00</b>	<b>96 403,25</b>	<b>109 622,00</b>

### Medelanskaffning

Donationer under räkenskapsperioden	244 862,63	4 541 170,77	244 862,63	4 541 170,77
Bokfört mot eget kapital	-244 862,63	-4 574 887,77	-244 862,63	-4 574 887,77
<b>Totalt</b>	<b>0,00</b>	<b>-33 717,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-33 717,00</b>

### Finansiella poster (exklusive donationer)

Dividendintäkter	101 479,63	533,86	101 479,63	533,86
Ränteutgifter	80 885,11	40 710,63	40 885,11	641,93
Erhållen fondutdelning	1 552 567,12	2 622 377,40	1 552 567,12	2 622 377,40
Återbäring av förvaltningsavgifter	608 770,80	440 633,86	608 770,80	440 633,86
Försäljningsvinster	2 230 126,79	3 511 621,22	2 230 126,79	3 511 621,22
Räntekostnader	-26 098,28	-34 086,23	-84 516,80	-92 804,86
Förvaltningsarvoden	-13 222,01	-19 120,09	-13 222,01	-19 120,09
Försäljningsförluster	-1 358 362,70	-2 335 551,86	-1 358 362,70	-2 335 551,86
Orealiserade värdeförändringar	14 741 119,76	-17 730 730,13	14 741 119,76	-17 730 730,13
<b>Totalt</b>	<b>17 917 266,22</b>	<b>-13 503 611,34</b>	<b>17 818 847,70</b>	<b>-13 602 398,67</b>

## Balansräkningens noter

### Fastigheterna

	Modersamfund		Koncern	
	2023	2022	2023	2022
<u>Immateriella tillgångar</u>				
Balansvärde 1.1	0,00	0,00	250 277,95	248 368,19
Anskaffningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	1 909,76
Balansvärde 31.12	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>250 277,95</b>	<b>250 277,95</b>
<u>Markområden</u>				
Balansvärde 1.1	9 004 139,30	9 004 139,30	9 004 139,30	9 004 139,30
Balansvärde 31.12	<b>9 004 139,30</b>	<b>9 004 139,30</b>	<b>9 004 139,30</b>	<b>9 004 139,30</b>
<u>Byggnader och konstruktioner</u>				
Balansvärde 1.1	11 142 850,21	11 575 936,90	20 017 707,92	20 438 475,42
Anskaffningar under räkenskapsperioden	0,00	0,00	0,00	166 133,99
Avskrivningar under räkenskapsperioden	-433 086,69	-433 086,69	-586 901,49	-586 901,49
Balansvärde 31.12	<b>10 709 763,52</b>	<b>11 142 850,21</b>	<b>19 430 806,43</b>	<b>20 017 707,92</b>

## Balansräkningens noter

Placeringar, bestående aktiva	Modersamfund		Koncern	
	2023	2022	2023	2022
<b>Finansiella värdepapper</b>				
Andelar, anskaffningsvärde	139 224 318,59	134 668 316,35	139 224 318,59	134 668 316,35
Kumulativa värdeförändringar	16 564 434,17	1 823 314,41	16 564 434,17	1 823 314,41
<b>Marknadsvärde per bokslutsdatum</b>	<b>155 788 752,76</b>	<b>136 491 630,76</b>	<b>155 788 752,76</b>	<b>136 491 630,76</b>
<b>Övriga placeringar</b>				
Andelar i koncernbolag	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00
Andelar i intressebolag	387 167,00	387 167,00	807 868,80	622 878,98
Övriga placeringar	306 766,83	316 766,83	306 766,83	316 766,82
<b>Bokföringsvärde per bokslutsdatum</b>	<b>696 433,83</b>	<b>706 433,83</b>	<b>1 114 635,63</b>	<b>939 645,80</b>
Deposition (självtäckande fonder)	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
<b>Placeringar totalt</b>	<b>156 542 689,67</b>	<b>137 255 567,67</b>	<b>156 960 891,47</b>	<b>137 488 779,64</b>

Som värderingsmetod för de finansiella värdepappren har använts aktiernas börsvärde och för fonderna det senast publicerade fondvärdet per bokslutsdatum.

Övriga placeringar består huvudsakligen av andelar i bolag vars marknadsvärden inte är offentligt noterade. De största enskilda posterna är:

- Hanken & SSE Executive Education Ab, i vilket Hanken innehar 50 % av aktierna, till bokföringsvärdet 383.167 euro och
- Funidata Oy, i vilket Hanken innehar 3 % av aktierna, till bokföringsvärdet 303.704,82 euro.

Hanken innehar 40,34 % av Fastighets Ab Majsporten, som upprätthåller studentbostäder i Arabiastranden i Helsingfors. Aktiepostens bokföringsvärde är 4.000,00 euro.

Det helägda dotterbolaget Fastighets Ab Hankens Isabella, med ett aktiekapital om 2.500 euro, har 80 st studentbostäder på Busholmen i Helsingfors. Bostäderna togs i bruk 1.9.2021.

Kortfristiga fordringar och aktiva resultatregleringar	Modersamfund		Koncern	
	2023	2022	2023	2022
Försäljningsfordringar	362 319,84	984 505,41	362 319,84	984 505,41
UKM, moms-kompensationer	490 244,20	274 180,64	490 244,20	274 180,64
Fordringar på dotterbolag	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00
Övriga fordringar	17 826,32	8 256,74	24 701,50	17 816,80
Aktiv resultatreglering projektfinansiering	3 872 959,30	1 868 466,04	3 872 959,30	1 868 466,04
Övriga aktiva resultatregleringar	32 720,83	28 140,76	34 170,17	29 561,69
<b>Totalt</b>	<b>6 776 070,49</b>	<b>5 163 549,59</b>	<b>4 784 395,01</b>	<b>3 174 530,58</b>
<b>Eget kapital</b>				
<b>Bundet eget kapital</b>				
<u>Grundkapital</u>				
Grundkapital 1.1	81 458 060,22	75 185 060,22	81 458 060,22	75 185 060,22
UKM medfinansiering under året	0,00	6 273 000,00	0,00	6 273 000,00
<b>Grundkapital 31.12</b>	<b>81 458 060,22</b>	<b>81 458 060,22</b>	<b>81 458 060,22</b>	<b>81 458 060,22</b>
<u>Självtäckande fond</u>				
Lars Krogus Jubileumsfond 1.1	57 503,08	57 503,08	57 503,08	57 503,08
<b>Lars Krogus Jubileumsfond 31.12</b>	<b>57 503,08</b>	<b>57 503,08</b>	<b>57 503,08</b>	<b>57 503,08</b>

	Modersamfund		Koncern	
	2023	2022	2023	2022
<b>Fritt eget kapital</b>				
<u>Grundfonden</u>				
Grundfonden 1.1	19 053 637,85	14 235 225,08	19 053 637,85	14 235 225,08
Mottagna donationer under året	244 862,63	4 574 887,77	244 862,63	4 574 887,77
Hanken 110	0,00	243 525,00	0,00	243 525,00
Grundfonden 31.12	<b>19 298 500,48</b>	<b>19 053 637,85</b>	<b>19 298 500,48</b>	<b>19 053 637,85</b>
<u>Verksamhetskapital</u>				
Verksamhetskapital 1.1	6 753 092,24	6 753 092,24	6 753 092,24	6 753 092,24
Verksamhetskapital 31.12	<b>6 753 092,24</b>	<b>6 753 092,24</b>	<b>6 753 092,24</b>	<b>6 753 092,24</b>
Akkumulerade överskott/underskott 1.1	45 181 315,70	61 602 646,04	45 428 535,87	61 582 294,14
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	15 297 162,29	-16 421 330,34	15 563 014,68	-16 153 758,27
Akkumulerade överskott/underskott 31.12	60 478 477,99	45 181 315,70	60 991 550,55	45 428 535,87
<b>Fritt eget kapital totalt</b>	<b>86 530 070,71</b>	<b>70 988 045,79</b>	<b>87 043 143,27</b>	<b>71 235 265,96</b>
<b>Eget kapital totalt</b>	<b>168 045 634,01</b>	<b>152 503 609,09</b>	<b>168 558 706,57</b>	<b>152 750 829,26</b>
<b>Långfristigt främmande kapital</b>				
Banklån totalt	960 899,20	2 882 697,60	8 558 489,20	10 598 691,60
Av vilket förfaller senare än efter fem år	0,00	0,00	7 005 570,00	6 887 166,00
<b>Kortfristigt främmande kapital</b>				
Skulder till kreditinstitut	960 899,20	960 899,20	1 079 303,20	1 079 303,20
Förskott projektfinansiering	9 920 740,78	7 521 199,48	9 920 740,78	7 521 199,48
Övriga förskott	596 000,00	926 000,00	600 145,00	927 821,00
Leverantörsskulder	677 690,22	983 902,56	698 802,31	1 000 669,05
Semesterlöneskuld	1 708 719,32	1 593 692,29	1 708 719,32	1 593 692,29
Förskotts innehållningar och sjukförs. avgifter	390 011,54	360 630,56	390 011,54	360 630,56
Pensionsavgifter	372 881,49	361 649,99	372 881,49	361 649,99
Projektmedel samarbetsparter	1 802 520,35	0,00	1 802 520,35	0,00
Övriga kortfristiga skulder	476 199,78	415 186,95	577 168,35	495 194,93
<b>Totalt</b>	<b>16 905 662,68</b>	<b>13 123 161,03</b>	<b>17 150 292,34</b>	<b>13 340 160,50</b>
<b>Ansvarförbindelser</b>				
<b>Hyresavtal</b>				
Hyror under året	556 560,26	524 798,16	556 560,26	524 798,16
Hyror under de följande åren	2 223 145,86	332 420,38	2 223 145,86	332 420,38
<b>Arrendeavtal</b>				
Arrende under året	0,00	0,00	76 037,38	70 970,57
Arrende under de följande åren	0,00	0,00	4 334 130,66	4 116 293,06
<b>Leasingavtal</b>				
Avgifter under året	51 598,22	48 076,31	51 598,22	48 076,31
Avgifter under de följande åren	104 639,60	58 324,91	104 639,60	58 324,91

## Pantsättningsförbindelser

I samband med fastighetsköpet den 1.9.2015 upptogs ett lån på 9.608.992,00 euro hos Danske Bank Abp. Återbetalningstiden för lånet är tio år. Som säkerhet för lånet har Hanken intecknat sin fastighet i Helsingfors till ett värde av 15 miljoner euro. Per bokslutsdatum uppgick lånesaldot till 1.921.798,40 euro, vilket i sin helhet förfaller inom fem år.

Fastighets Ab Hankens Isabella har för lånet på 7.893.600,- euro hos Kuntarahoitus givit ett pantbrev (MML/370004/72/2020) om 10.000.000,- euro.

Fastighets Ab Hankens Isabella har till Helsingfors stad givit ett pantbrev (MML/267233/73/2020) om 240.000,- euro som säkerhet för tomtarrende.

## Övriga förbindelser

Fastighets Ab Hankens Isabella har status som allmännyttigt samfund enligt aravalagen 15 § 3 och lagen om räntestöd för hyresbostadslån och bostadsrättshuslån 5 § 2.

Placeringsförbindelser	2023		2022	
	<u>Totala förbindelser</u>	<u>Återstående ansvar</u>	<u>Totala förbindelser</u>	<u>Återstående ansvar</u>
<u>Private Equity</u>				
eQ PE VIII North Feeder	5 000 000	499 597	5 000 000	499 597
eQ PE IX US Feeder	2 443 439	378 843	2 443 439	321 512
eQ PE X North Feeder	3 000 000	475 543	3 000 000	775 543
eQ PE XI US Feeder	2 000 000	371 510	2 000 000	700 301
Evli PE II	3 000 000	367 886	3 000 000	1 057 665
Evli PE III	2 000 000	1 690 000	2 000 000	1 920 000
eQ Venture Capital II	1 000 000	1 000 000		
eQ PE HABS specialplaceringsfond	12 600 000	9 215 086	12 600 000	10 737 143
	<b>31 043 439</b>	<b>13 998 465</b>	<b>30 043 439</b>	<b>16 011 761</b>
<u>Infrastruktur</u>				
CapMan Endowment Nordic Infrastructure I Ky	2 000 000	202 112	2 000 000	427 625
CapMan Endowment Nordic Infrastructure II Ky	2 000 000	1 847 657	2 000 000	2 000 000
Evli Infrastructure II	3 000 000	2 250 000		
	<b>7 000 000</b>	<b>4 299 769</b>	<b>4 000 000</b>	<b>2 427 625</b>
<u>Private Credit</u>				
Mandatum Life Private Debt II B	3 000 000	870 000	3 000 000	870 000
Mandatum Life Private Debt III B	2 000 000	570 000	2 000 000	570 000
Mandatum Life Private Debt IV B	1 000 000	310 000	1 000 000	415 000
Mandatum Life Private Debt V B	3 000 000	2 055 000	3 000 000	2 527 500
Mandatum Life Private Debt VI B	1 000 000	905 000		
	<b>10 000 000</b>	<b>4 710 000</b>	<b>9 000 000</b>	<b>4 382 500</b>
<b>Placeringsförbindelser totalt</b>	<b>48 043 439</b>	<b>23 008 234</b>	<b>43 043 439</b>	<b>22 821 886</b>



## Underskrifter

Styrelsens och rektors underskrifter av verksamhetsberättelsen och bokslutet

Helsingfors 22.4.2024



Ingmar Björkman  
Rektor



Christoph Vitzthum  
Ordförande



Janne Larma  
Vice ordförande

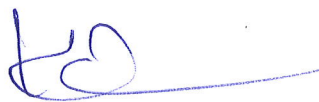


Viveka Ekholm

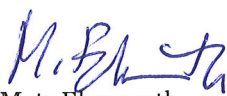
Jennifer Holmberg



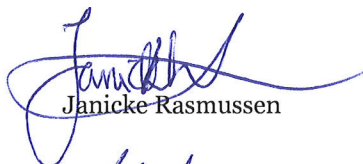
Roger Holm



Kenneth Högholm



Mats Ehrnrooth



Janicke Rasmussen



Sebastian Ståhlberg



Mikko Vesa

## Revisionsanteckning

Över utförd granskning har idag avgivits revisionsberättelse.

Helsingfors 7.5.2024



Marcus Tötterman  
CGR



Martin Slotte  
OFGR, GR



KPMG Oy Ab  
Tölviksgatan 3 A  
PB 1037  
00101 Helsingfors  
FINLAND

Telefon +358 20 760 3000  
www.kpmg.fi

# Revisionsberättelse

Till Svenska Handelshögskolans universitetskollegium

## Revision av bokslutet

### Uttalande

Vi har utfört en revision av bokslutet för Svenska Handelshögskolan (FO-nummer 0245907-7) för räkenskapsperioden 1.1–31.12.2023. Bokslutet omfattar koncernens samt modersamfundets balansräkning, resultaträkning, finansieringsanalys och noter till bokslutet.

Enligt vår uppfattning ger bokslutet en rättvisande bild av koncernens och modersamfundets ekonomiska ställning samt av resultatet av deras verksamhet i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut och det uppfyller de lagstadgade kraven.

### Grund för uttalandet

Vi har utfört vår revision i enlighet med god revisions sed i Finland. Vårt ansvar enligt god revisions sed beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet*. Vi är oberoende i förhållande till handelshögskolan och koncernföretagen enligt de etiska kraven i Finland som gäller den av oss utförda revisionen och vi har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa. Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens och rektors ansvar för bokslutet

Styrelsen och rektorn ansvarar för upprättandet av bokslutet och för att bokslutet ger en rättvisande bild i enlighet med i Finland ikraftvarande bestämmelser gällande upprättande av bokslut samt uppfyller de lagstadgade kraven. Styrelsen och rektorn ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta ett bokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av bokslutet ansvarar styrelsen och rektorn för bedömningen av handelshögskolans och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om man avser att likvidera handelshögskolan eller koncernen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar för revisionen av bokslutet

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida bokslutet som helhet innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i bokslutet.

Som del av en revision enligt god revisions sed använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i bokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- Skaffar vi oss en förståelse av den del av handelshögskolans eller koncernens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- Utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i ledningens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- Drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och rektorn använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av bokslutet. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om handelshögskolans eller koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i bokslutet om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om bokslutet. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett modersamfund eller en koncern inte längre kan fortsätta verksamheten.
- Utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i bokslutet, däribland upplysningarna, och om bokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Inhämtar vi tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis avseende den finansiella informationen för enheterna eller affärsaktiviteterna inom koncernen för att göra ett uttalande avseende koncernbokslutet. Vi ansvarar för styrning, övervakning och utförande av koncernrevisionen. Vi är ensamt ansvariga för vårt uttalande.

Vi kommunicerar med dem som har ansvar för bolagets styrning avseende, bland annat, revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den, samt betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat under revisionen.

### Övriga rapporteringsskyldigheter

#### Övrig information

Styrelsen och rektorn ansvarar för den övriga informationen. Den övriga informationen omfattar verksamhetsberättelsen. Vårt uttalande om bokslutet täcker inte övrig information.

Vår skyldighet är att läsa den övriga informationen i samband med revisionen av bokslutet och i samband med detta göra en bedömning av om det finns väsentliga motstridigheter mellan den övriga informationen och bokslutet eller den uppfattning vi har inhämtat under revisionen eller om den i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter. Det är ytterligare vår skyldighet att bedöma om verksamhetsberättelsen har upprättats enligt gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Enligt vår uppfattning är uppgifterna i verksamhetsberättelsen och bokslutet enhetliga och verksamhetsberättelsen har upprättats i enlighet med gällande bestämmelser om upprättande av verksamhetsberättelse.

Om vi utgående från vårt arbete på den övriga informationen, drar slutsatsen att det förekommer en väsentlig felaktighet i verksamhetsberättelsen, bör vi rapportera detta. Vi har ingenting att rapportera gällande detta.

Helsingfors den 7 maj 2024

KPMG OY AB



Marcus Tötterman  
CGR



Martin Slotte  
OFGR, GR