



FÖRVALTNINGSINSTRUKTION för Svenska handelshögskolan

1 kap. Allmänna bestämmelser

1 §

Ikraftträdande och förhållande till lagstiftning

Denna förvaltningsinstruktion har fastställts av styrelsen för Svenska handelshögskolan (Hanken) 6.9.2023 och träder i kraft 1.10.2023. Åtgärder för dess verkställighet kan vidtas före ikraftträdandet. Samtidigt upphävs förvaltningsinstruktionen som trädde i kraft 1.1.2019 (reviderad 2021 och 2023), instruktionen för centret för språk och affärskommunikation (2019) samt instruktion för Hankens institut och kompetenscentrum (2016).

Instruktionen tillämpas till den del inte annat bestäms i universitetslagen (558/2009), lagen om införande av universitetslagen (559/2009), universitetsförordningen (770/2009) eller någon annan lag eller förordning. Vid sidan av denna instruktion kan finnas andra av styrelsen fastställda stadgar, reglementen, instruktioner och riktlinjer.

2 §

Verksamhetsorter

Hanken verkar i Helsingfors och i Vasa.

3 §

Språk

Hankens förvaltningsspråk är svenska. Beslutsfattande organs beslut bereds och fattas på svenska. Efter övervägande kan material på både svenska, finska och engelska utnyttjas och kommunikation kan enligt behov ske på engelska. Beslut som gäller enskilda personer kan fattas på det av dessa språk personen använder.

Hankens undervisningsspråk är svenska och engelska. I samband med undervisning och studieprestationer används undervisningsspråken vid bedömning, handledning och kommunikation. På språkkurser kan bedömning, handledning och kommunikation göras på det undervisade språket.

Hanken har språkpolitiska riktlinjer som ger riktlinjer för användningen av olika språk i undervisningen, beslutsfattandet och i andra verksamhetsformer. De språkpolitiska riktlinjerna godkänns av styrelsen.

2 kap. Förvaltningsorgan

4 §

Allmänt

Hankens beslutsfattande förvaltningsorgan är universitetskollegiet, styrelsen, rektor och akademiska rådet. Akademiska rådet har två sektioner; rådet för forskarutbildningen och utbildningsrådet. Om val av medlemmar i organen föreskrivs i valinstruktionen.

Övriga förvaltningsorgan är institutionsråden, direktionen för centret för språk och affärskommunikation, EMBA-rådet, kommittén för den akademiska personalens anställning och befordran, en valnämnd och en examensnämnd.

Hanken kan ha andra förvaltningsorgan enligt vad styrelsen, akademiska rådet eller rektor beslutar.

Hanken strävar efter jämställdhet i alla förvaltningsorgan. Båda verksamhetsorterna ska vara representerade i förvaltningsorganen.

5 § **Styrelsen**

Styrelsen har till uppgift att i de frågor som uppräknas i 14 § 2 mom. av universitetslagen

- 1) besluta om centrala mål och en strategi för universitetets verksamhet och ekonomi och om principer för styrningen av verksamheten och ekonomin,
 - 2) besluta om universitetets verksamhets- och ekonomiplan samt budget och upprätta bokslut,
 - 3) svara för förvaltningen och användningen av universitetets förmögenhet, om inte styrelsen har överfört befogenheten till rektorn,
 - 4) svara för att tillsynen över bokföringen och medelsförvaltningen är ordnad,
 - 5) godkänna avtal som är viktiga eller principiella med avseende på universitetets verksamhet och ge utlåtanden i principiellt viktiga frågor som gäller universitetet,
 - 6) på universitetets vägnar godkänna det avtal enligt 48 § som ingås med undervisnings- och kulturministeriet,
 - 7) välja rektor eller rektorer och besluta om deras arbetsfördelning samt avsätta rektorn, om det med beaktande av uppgiftens art finns godtagbar och grundad anledning till detta,
 - 8) godkänna instruktioner och andra motsvarande föreskrifter som gäller den allmänna organiseringen samt besluta om universitetets verksamhetsstruktur,
 - 9) ge undervisnings- och kulturministeriet förslag till ändring av universitetets utbildningsansvar,
 - 10) besluta om antalet studerande som antas till universitetet.
- (12.8.2011/954) Styrelsen har dessutom till uppgift att anställa den ledande personal som är direkt underställd rektorn, om den inte har överfört uppgiften till något annat av universitetets organ.

Därtill beslutar styrelsen om

- utseende av valnämnd; Rektor kan komplettera nämnden om en medlem avgår under mandatperioden och ska meddela styrelsen om förändringen vid följande möte;
- utseende av examensnämnd; Rektor kan komplettera nämnden om en medlem avgår under mandatperioden och ska meddela styrelsen om förändringen vid följande möte;
- upptagande av lån.

Styrelsens medlemsantal och mandatperiod fastställs av universitetskollegiet i enlighet med bestämmelserna i universitetslagens 15 och 16 §.

6 § **Universitetskollegiet**

Universitetskollegiet beslutar i de frågor som uppräknas i universitetslagens 22 § 4 mom. Universitetskollegiet har till uppgift att

- 1) besluta om antalet medlemmar i styrelsen och om styrelsens och dess medlemmars mandattid,
- 2) utse de medlemmar till universitets styrelse som avses i 15 § 4 mom.,
- 3) fastställa valet av de styrelsemedlemmar som utses av de grupper i universitetssamfundet som avses i 15 § 2 mom.,
- 4) entlediga en styrelsemedlem från sitt uppdrag på styrelsens framställan,
- 5) välja revisorer för universitetet,
- 6) fastställa universitetets bokslut och verksamhetsberättelse samt besluta om beviljande av ansvarsfrihet för styrelsemedlemmar och rektorn,
- 7) besluta om väckande av skadeståndstalan mot en styrelsemedlem, rektorn och revisor,
- 8) besluta om entledigande av en styrelsemedlem från sitt uppdrag i enlighet med 65 § 3 mom.

Därtill utser kollegiet Akademiska rådets medlemmar, utom studentrepresentanterna som utses av studentkåren.

Universitetskollegiet har 18 medlemmar, varav 6 är professorer, 6 representanter för övriga lärare och forskare samt övrig personal och 6 representanter för de studerande. Varje medlem har en personlig suppleant. Universitetskollegiets mandatperiod är tre år.

Universitetskollegiet utser ordförande och viceordförande inom sin krets. En medlem eller suppleant avgår från kollegiet om han eller hon utses till medlem i högskolans styrelse eller utses till prorektor. En medlem eller suppleant avgår från kollegiet om han eller hon inte längre tillhör den grupp, från vilken han eller hon invalts i kollegiet.

Kollegiet utser inom sin krets ett valutskott för beredning av val av externa styrelsemedlemmar. Utskottet ska ha två medlemmar från varje av de tre ovannämnda grupperna i universitetssamfundet.

7 §

Konstituering av universitetskollegiet

Kollegiets första möte sammankallas och leds av rektor tills ordförande och viceordförande för kollegiet valts. Om inte kollegiet bestämmer annorlunda sker valet genom sluten omröstning. Rektor utser sekreterare för kollegiet.

8 §

Rektor

Rektor leder Hanken och beslutar i de ärenden som enligt lag, förordning eller övriga bestämmelser inte ska avgöras av något annat förvaltningsorgan.

Rektor utnämner all personal, utom den ledande personal som enligt universitetslagens 14 § 3 mom. anställs av styrelsen. Rektor utser kommittén för den akademiska personalens anställning och befordran för att stöda processerna kring rekrytering, utvärdering och avancemang i enlighet med personalinstruktionen och riktlinjerna för implementeringen av karriärstigar (tenure track) vid Hanken.

Rektor antar studerande till examensstudier, och fattar beslut på basis av begäran om omprövning av beslut gällande antagning.

Vid förhinder för rektor sköts dennes uppgifter av en prorektor. Rektor kan delegera sin beslutanderätt i enskilda frågor.

Rektor utses av styrelsen för en mandatperiod på högst fem år.

9 § **Prorektorer**

Förutom rektor har Hanken åtminstone två prorektorer enligt vad som bestäms av styrelsen. Båda verksamhetsorterna ska vara representerade. Styrelsen utser prorektorerna och bestämmer deras mandatperiod på förslag av rektor, dock så att mandatperioden pågår högst ett år längre än sittande rektors mandatperiod. Rektor beslutar om arbetsfördelningen mellan prorektorerna. Hanken kan också ha biträdande prorektorer. Den som utses till prorektor eller biträdande prorektor ska ha avlagt doktorsexamen.

Om rektor avgår eller avsätts mitt under mandatperiod sköter en av prorektorerna rektors uppgifter tills en ny rektor tillträder. De sittande prorektorernas mandatperiod tar slut ett år efter att rektor avgått eller avsatts, eller tidigare om styrelsen utser nya prorektorer. Om en prorektor avgår eller avsätts mitt under mandatperioden utses en ny prorektor för återstoden av mandatperioden enligt vad som bestäms ovan i 1 mom.

När prorektor under minst en månad sköter rektors uppgifter är han eller hon befriad från de åligganden som hör till prorektorsuppgiften.

9 b § **Programdirektörer**

Rektor utser en programdirektör för doktorsprogrammet och kan också utse programdirektörer för övriga program. Programdirektören ansvarar för planering och koordinering av ett av Hankens examensprogram.

10 § **Akademiska rådet**

Hanken har ett akademiskt råd med uppgift att

- behandla strategiska initiativ gällande utbildning, forskning och samhällelig genomslagskraft
- utveckla och utvärdera forskning och samhällelig genomslagskraft
- utveckla och utvärdera kvalitetssäkringssystemet.

Akademiska rådet består av rådet för forskarutbildningen och utbildningsrådet tillsammans och leds av rektor. Rådets mandatperiod är densamma som styrelsens. Akademiska rådet utser inom sig en viceordförande.

11 § **Rådet för forskarutbildningen**

Som en sektion av akademiska rådet fungerar rådet för forskarutbildningen, med uppgift att

- utveckla och utvärdera doktorsprogrammet
- besluta om antagningskriterier för doktorsprogrammet
- för rektor göra ett förslag till antagning av doktorander
- besluta om godkännande av studieplaner och kursutbud inom doktorsprogrammet
- besluta om beviljande av tillstånd för offentlig granskning och utseende av opponenter för doktorsavhandlingar samt besluta om godkännande av licentiat- och doktorsavhandlingar.

Till rådet hör

- en prorektor som ordförande
- programdirektören för doktorsprogrammet som medlem
- en anställd inom den forskningsinriktade karriärstigen på nivå 3 eller 4 från varje institution
- två representanter för övriga lärare och forskare och övrig personal
- två doktorander.

Varje medlem har en personlig suppleant. Rådet utser inom sig en viceordförande. Rådets mandatperiod är densamma som styrelsens.

12 § **Utbildningsrådet**

Som en sektion av akademiska rådet fungerar utbildningsrådet, med uppgift att

- utveckla och utvärdera utbildningen och pedagogiken vid Hanken
- besluta om antagningskriterier för kandidat- och magisterutbildningen
- besluta om godkännande av studieplaner och kursutbud inom kandidat- och magisterutbildningen
- besluta om studieplaner för Hankens Executive MBA-program
- ansvara för Hankens AoL-process
- besluta om bedömning och godkännande av magisteravhandlingar.

Till utbildningsrådet hör

- en prorektor som ordförande
- de ämnesansvariga eller en annan representant för varje huvudämne på magisternivån (enligt examensstadgans 6 § 6 mom.)
- en representant för centret för språk och affärskommunikation
- tre representanter för de studerande.

Varje medlem har en personlig suppleant. Rådets mandatperiod är densamma som styrelsens. Utbildningsrådet utser inom sig en viceordförande.

Programdirektörer har närvarorätt på utbildningsrådets möten då ärenden som gäller det program de ansvarar för diskuteras.

3 kap. Organisation

13 § **Institutioner**

För organisering av forskning och utbildning har Hanken institutioner.

En institution omfattar ett eller flera läroämnen och kan inhysa ett eller flera institut (kompetenscentrum). Styrelsen beslutar om antalet institutioner samt fördelningen av läroämnen mellan dem efter att ha hört akademiska rådet.

En institution leds av en prefekt och ett institutionsråd. Prefekten är ordförande i institutionsrådet. Av en prefekt krävs doktorsexamen och fast anställning inom

undervisning eller forskning. Vid längre frånvaro för prefekten kan rektor utse en ställföreträdande prefekt.

Ett institutionsråd har nio medlemmar utöver prefekten. Tre medlemmar ska representera professorerna, tre ska representera övriga lärare och forskare och tre ska representera de studerande vid institutionen. För medlemmarna utses suppleanter per grupp. Institutionsrådet utser inom sig en viceordförande. Institutionsrådet kan ha externa medlemmar. Alla läroämnena vid institutionen ska vara representerade i institutionsrådet.

En institution med flera läroämnena kan ha en ämnesansvarig per ämne för vissa av prefektens uppgifter. Rektor utser ämnesansvariga på förslag av prefekten. Prefekten och ämnesansvariga kommer överens om den ämnesansvarigas arbetsuppgifter.

Prefekten utser programkoordinatorer för de program som institutionen ansvarar för. Ämnesansvariga och programkoordinatorerna kan fungera som handläggare i institutionsrådet, och har närvaro- och yttranderätt vid rådets möten då ärenden som gäller de program de ansvarar för diskuteras.

Institutionsrådet har till uppgift att

- planera, utveckla och följa upp institutionens verksamhet
- göra förslag till undervisningsplan
- göra förslag till personalplan för institutionen
- på begäran avge utlåtanden i frågor gällande utbildning och forskning
- ansvara för att Hankens kvalitetssäkringsprocesser följs, behandla systematisk studeranderespons, följa upp hur de studerande uppnår programmets lärandemål och på basis av uppföljningarna föreslå eller genomföra behövliga förändringar.

14 §

Prefekter och direktören för centret för språk och affärskommunikation

Prefekten eller direktören ska

- leda institutionens eller centrets verksamhet i enlighet med Hankens strategi
- fatta beslut om och följa upp användningen av anslag som beviljats institutionen
- göra upp ett budgetförslag för institutionen eller centret
- informera personalen vid institutionen eller centret gällande relevanta frågor
- fastställa de årliga arbetsplanerna och fungera som chef för institutionens personal, om chefskapet inte delegerats till ämnesansvariga eller en direktör för ett institut
- se till att de ärenden vilka ankommer på institutionsrådet eller en direktion blir handlagda i behörig ordning.

Prefekterna utses av rektor i enlighet med valinstruktionen.

15 §

Centret för språk och affärskommunikation

För organisering av språkundervisningen som krävs i studieplanerna för Hankens examensprogram har Hanken ett center för språk och affärskommunikation.

Centret leds av en direktör och en direktion. Direktören utses av rektor och har en mandatperiod på tre år. Vid längre frånvaro för direktören kan rektor utse en ställföreträdande direktör.

Prorektorn för undervisning är ordförande för direktionen och direktören är viceordförande. En medlem i direktionen representerar studieadministrationen, två ska representera de studerande och tre medlemmar ska representera lärarna vid centret. För medlemmarna kan utses suppleanter. Direktionen kan ha externa medlemmar.

Direktionen har till uppgift att

- planera, utveckla och följa upp centrets verksamhet
- göra förslag till undervisningsplan
- göra förslag till personalplan för centret
- på begäran avge utlåtanden i frågor gällande språkundervisning
- ansvara för att Hankens kvalitetssäkringsprocesser följs, behandla systematisk studeranderespons, följa upp hur de studerande uppnår programmets lärandemål och på basis av uppföljningarna föreslå eller genomföra behövliga förändringar.

16 § **EMBA-rådet**

Rector utser EMBA-rådet som har som uppgift att

- planera, utveckla och följa upp EMBA-programmet
- göra förslag till studieplan för EMBA-programmet till undervisningsrådet
- godkänna modulerna och kursera inom EMBA-programmet
- godkänna antagningskriterierna till Hankens EMBA-program
- ansvara för att Hankens kvalitetssäkringsprocesser följs, behandla systematisk studeranderespons, följa upp hur de studerande uppnår programmets lärandemål och på basis av uppföljningarna föreslå eller genomföra behövliga förändringar.

EMBA-rådet består av en prorektor eller biträdande prorektor som ordförande, direktören för programmet som medlem och tre till fem övriga medlemmar.

17 § **Institut (kompetenscentrum)**

Hanken har institut (kompetenscentrum) för bedrivande av forskning med genomslagskraft inom näringslivet och i samhället i stort. Rektor kan grunda och lägga ned institut.

Ett institut (kompetenscentrum) leds av en direktör och har en rådgivande kommitté (Advisory Board). Prefekten har helhetsansvar för alla institut som finns inom institutionen. Om institutet inte har en rådgivande kommitté fungerar institutionsrådet som rådgivande organ för institutet. Direktörerna för institut utnämns av rektor på förslag av prefekten. Rektor kan fatta beslut om alternativa administrativa modeller för styrningen av ett institut. Institut förväntas finansiera sin verksamhet med extern finansiering.

Om ett institut uppvisar ekonomiskt underskott ska prefekten be ekonomiavdelningen göra en granskning av institutets ekonomi och göra en plan för hur underskottet kan täckas, eller hur institutets läggs ned.

18 § **Valnämnden**

Valnämnden administrerar valet av universitetskollegiet och styrelsen. Valnämnden består av två medlemmar från var och en av grupperna 1 (professorer) och 2 (övriga lärare och

forskare samt övrig personal) i högskolesamfundet samt en suppleant från vardera gruppen. Styrelsen utser ordförande för valnämnden, och nämnden utser inom sig en viceordförande. Valnämndens mandatperiod är tre år.

19 §

Examensnämnden

Examensnämnden har till uppgift att avgöra rättelseyrkanden som med stöd av 82 § i universitetslagen anförts angående bedömningen av studieprestationer eller förlust av studierätten. Examensnämnden består av en ordförande som bör vara professor samt två andra medlemmar, av vilka den ena bör vara doktor och den andra en studerande. Ordförande och medlemmarna ska ha en personlig suppleant.

20 §

Administration och service

Hankens administration och service sköts av administrativa enheter och rektorsämbetet, vilka bär ansvar för beredning och verkställande av beslut, samt för de tjänster som erbjuds studerande, personal och externa intressenter.

Enheternas namn och arbetsfördelning fastställs av rektor i en instruktion.

4 kap. Behandling av ärenden

21 §

Sammankallande och beslutfördhet

Ett förvaltningsorgan sammanträder när ordförande eller, då denna är förhindrad, viceordförande anser det nödvändigt eller när minst en tredjedel av medlemmarna skriftligt begär detta för behandling av ett angivet ärende.

Ett förvaltningsorgan är beslutfört när förutom sammanträdet ordförande minst hälften av medlemmarna är närvarande. Vid bedömning av studieprestationer är organet beslutfört när förutom sammanträdet ordförande minst tre behöriga medlemmar är närvarande.

Förvaltningsorganet beslutar om närvaro- och yttranderätt för andra än organets medlemmar, sekreterare och sakkunniga som ordförande kallar. Rektor och av rektor befullmäktigad har närvaro- och yttranderätt vid alla förvaltningsorgans möten.

21 §

Kallelse

Kallelse till kollegialt förvaltningsorgans sammanträde ska sändas senast sex dagar före sammanträdet. De ärenden som föreligger till behandling ska anges i kallelsen och kallelsen ska medföljas av tillräcklig utredning för att medlemmarna av förvaltningsorganet ska kunna ta ställning till ärendena. I enskilda fall kan kollegialt förvaltningsorgan genom de närvarande medlemmarnas enhälliga beslut till behandling uppta ärende som inte har angivits i kallelsen.

22 §
Beslutsfattande

Rektor kan besluta att frågor som inbegriper utövande av offentlig makt eller som är av principiell betydelse ska avgöras på föredragning.

Medlem i förvaltningsorgan och handläggare av ett ärende har rätt att anmäla avvikande åsikt vid beslut. Det huvudsakliga innehållet i den skiljaktiga meningen ska meddelas muntligen vid ärendets behandling och skriftligen inom tre dagar från det att ärendet behandlats.

Gällande jäv tillämpas förvaltningslagen (434/2003).