

FÖRVALTNINGSINSTRUKTION för Svenska handelshögskolan (HANKEN)

1 kap. Allmänna bestämmelser

1 §

Ikraftträdande och förhållande till lagstiftning

Denna förvaltningsinstruktion har fastställts av styrelsen för Svenska handelshögskolan 24.9.2009 och träder i kraft 1.1.2010. I och med att den träder i kraft upphävs förvaltningsinstruktionen från 27.9.2007.

Instruktionen tillämpas till den del inte annat bestäms i universitetslagen (558 /2009), lagen om införande av universitetslagen (559/2009), universitetsförordningen eller någon annan lag eller förordning. Vid sidan av denna instruktion kan finnas andra av styrelsen eller rektor fastställda stadgar, reglementen, instruktioner och riktlinjer.

2 §

Campusindelning

Högskolan har en integrerad campusindelning och campusbaserade organ. Högskolans campus skall vara representerade i dess förvaltningsorgan.

2 kap. Förvaltningsorgan

3 §

Allmänt

Högskolans lagstadgade förvaltningsorgan är universitetskollegium, styrelse och rektor.

Därtill skall högskolan ha prorektor, en valnämnd, ett akademiskt råd, institutionsråd, direktioner, och en examensnämnd enligt vad som föreskrivs i denna instruktion eller en särskild valinstruktion.

Högskolan kan ha ett internationellt konsultativt råd, ett kvalitetsråd och ett enhetsråd i Vasa.

Högskolan strävar till likställdhet i alla kollegiala organ.

4 §

Styrelsen

Styrelsen beslutar i de frågor som uppräknas i 14 § 2 mom. av universitetslagen. Därtill beslutar styrelsen som följer:

- 1) Tillsättande av prorektor*
- 2) Utseende av valnämnd*
- 3) Utseende av examensnämnd*
- 4) upptagande av lån*
- 5) inrättande och indragande av magisterprogram eller motsvarande utbildningshelheter.*

5 §

Universitetskollegium

Hankens universitetskollegium har 18 medlemmar, varav 6 professorer, 6 representanter för övriga lärare och forskare samt övrig personal och 6 studentrepresentanter. Medlemmarna utses gruppvis av respektive grupper i högskolesamfundet för en mandatperiod om tre år. Grupperna beslutar själva om förfarandet vid val av medlemmar, men alla personer som tillhör respektive grupp skall ges tillfälle att delta i beslutsfattandet. Förfarandet regleras närmare i en valinstruktion. Båda campus skall vara representerade bland medlemmarna från alla grupper.

Universitetskollegium utser ordförande och viceordförande inom sin krets. En medlem avgår från kollegiet om han eller hon utses till medlem i högskolans styrelse. En medlem avgår från kollegiet om han eller hon inte längre tillhör den grupp, från vilken han eller on invalts i kollegiet.

Kollegiet utser inom sin krets ett valutskott för beredning av val av externa styrelsemedlemmar. Utskottet skall ha medlemmar från alla grupper i universitetssamfundet.

6 §

Rektor

Rektor leder högskolan och beslutar i de ärenden som enligt lag, förordning eller övriga bestämmelser inte skall avgöras av något annat av högskolans förvaltningsorgan. Rektor utnämner all personal om han eller hon inte delegerat uppgiften till någon annan.

Vid förhinder för rektor sköts dennes uppgifter av en prorektor.

Rektors mandatperiod är fem år.

7 §

Prorektor

Förutom rektor har högskolan åtminstone två prorektorer enligt vad som bestäms av styrelsen. Båda campus bör vara representerade. Styrelsen utser prorektorerna och bestämmer deras mandatperiod på förslag av rektor. Den som utses till prorektor skall ha avlagt doktorsexamen.

Om rektor avgår eller avsätts avgår även prorektorerna och nya prorektorer utses i enlighet med 1 mom. En prorektor sköter emellertid rektors uppgifter tills ny rektor blivit vald. Om prorektor avgår eller avsätts under mandatperioden utses ny prorektor för återstoden av mandatperioden enligt vad som bestäms ovan i 1 mom.

Rektor kan överföra sin beslutanderätt till prorektor i någon enskild fråga.

Rektor kan helt eller delvis befria prorektor från ordinarie åligganden. När prorektor sköter rektors uppgifter är han eller hon alltid befriad från de åligganden som hör till prorektorsuppgiften.

8 §

Akademiskt råd

Högskolan har ett akademiskt råd med uppgift att

- 1) utveckla och utvärdera forskning och utbildning och vid högskolan
- 2) på begäran av styrelsen avge utlåtanden i frågor gällande utbildning och forskning

- 3) godkänna undervisningsplaner och fastställa förhörsschema
- 4) utse sakkunniga och uppgöra tjänsteförslag vid professorsutnämningar
- 5) utse granskare för pro gradu- och licentiatavhandlingar samt förhandsgranskare, granskare och opponenter för doktorsavhandlingar
- 6) bedöma och godkänna pro gradu-, licentiat- och doktorsavhandlingar.

Till det akademiska rådet hör

- 1) rektor som ordförande och en prorektor som viceordförande
- 2) en representant för varje institution
- 3) en representant för Hankens center för språk och affärskommunikation
- 4) två representanter för professorerna
- 5) två representanter för övriga lärare och forskare och övrig personal.
- 6) två studenter.

Det akademiska rådets medlemmar utses av universitetskollegiet, de som avses i punkt 2 på förslag av respektive institutionsråd, den som avses i punkt 3 på förslag av direktionen för språkcentret, de som avses i punkt 4 och 5 på förslag av rektor efter hörande av högskolesamfundet och de som avses i punkt 6 på förslag av studentkåren. Rådets mandatperiod är tre år. Representanten för en institution ska ha avlagt doktorsexamen. Varje medlem har en personlig suppleant.

3 kap. Organisation

9 §

Enheter

Vid högskolan finns institutioner, fristående institutioner, institut och ett förvaltningsämbete enligt vad som bestäms närmare i denna instruktion.

10 §

Institutioner

För organisering och genomförande av forskning och utbildning har högskolan institutioner. En institution kan omfatta ett eller flera läroämnen. Styrelsen beslutar om antalet institutioner samt fördelningen av läroämnen mellan dem efter att ha hört akademiska rådet.

11 §

Organisering av institutioner och beslutsfattande

En institution leds av en prefekt och en ställföreträdande prefekt samt ett institutionsråd, som utses av rektor för en mandatperiod på tre kalenderår, på förslag av lärarna och forskarna vid institutionen samt studentkåren. En lärare eller forskare hör till den institution till vilken anställningsförhållandet har en klar anknytning.

Prefekten är ordförande och ställföreträdande prefekt viceordförande i institutionsrådet. Av en prefekt krävs fast anställning vid högskolan inom undervisning eller forskning.

Rektor bestämmer ett institutionsråds medlemsantal från fall till fall. Medlemmarna skall representera professorer, övriga lärare och forskare samt studenterna. Institutionsrådet kan ha externa medlemmar. Alla studentmedlemmar har en personlig suppleant. Alla läroämnen skall vara representerade i institutionsrådet.

Institutionsrådet skall behandla följande frågor:

- 1) *utveckla, följa upp och utvärdera institutionens verksamhet*
- 2) *göra förslag till undervisningsplan*
- 3) *göra förslag till budget för institutionen*
- 4) *göra förslag till personalplan för institutionen*
- 5) *föreslå institutionens representant i akademiska rådet, och*
- 6) *göra framställning om rekrytering och anställning av annan undervisnings- och forskningspersonal än professorer.*

12 §

Prefekt

Prefekten skall

- 1) *leda och övervaka institutionens verksamhet*
- 2) *fatta beslut om och övervaka användningen av anslag som beviljats institutionen*
- 3) *fastställa de årliga arbetsplanerna och fungera som förman för institutionens övriga personal, samt*
- 4) *se till att de ärenden, vilka ankommer på institutionsrådet blir handlagda i behörig ordning.*

13§

Examensnämnd

Svenska handelshögskolan har en examensnämnd.

Examensnämnden utses av styrelsen för en mandatperiod om tre kalenderår. Den består av en ordförande som bör vara professor samt två andra medlemmar, av vilka den ena bör vara doktor och den andra en studerande vid högskolan. Ordförande och medlemmarna skall ha en personlig suppleant.

Examensnämnden har till uppgift att avgöra rättelseyrkanden som med stöd av 63 § 2 mom. i universitetslagen anförts angående bedömningen av studieprestationer.

14§

Förvaltningsämbetet

Förvaltningsämbetet har till uppgift att

- 1) *bereda och verkställa de beslut som fattas av rektor eller högskolans kollegiala förvaltningsorgan*
- 2) *ansvara för högskolans arbetsgivaruppgifter och dess personalförvaltning*
- 3) *ansvara för högskolans fastighets- och övriga egendomsförvaltning samt dess ekonomi- och studieförvaltning*
- 4) *ansvara för högskolans rekryteringservice, samt*
- 5) *bistå rektor i skötseln av högskolans informationsverksamhet, alumn- och samhällskontakter, internationella frågor och utvecklingsarbete.*

Rektor kan förbehålla sig beslutanderätten i ärenden som enligt denna bestämmelse ankommer på förvaltningsämbetet samt delegera sin beslutanderätt till förvaltningsämbetet i enskilda frågor.

15 §

Förvaltningsämbetets organisation

Till förvaltningsämbetet hör den personal om vars placering inte beslutats annorlunda. Förvaltningsämbetet leds av förvaltningsdirektören som avgör de ärenden som hör till förvaltningsämbetet. Därtill kan förvaltningsdirektören ta initiativ till reformer av högskolans förvaltning och organisation. Förvaltningsdirektören har rätt att närvara och yttra sig vid alla högskolans kollegiala förvaltningsorgan.

16§

Fristående institutioner

Högskolans fristående institutioner är biblioteket, centret för forskning och internationella ärenden, datacentralen, Hanken Fortbildning samt Hankens center för språk och affärskommunikation. De fristående institutionerna leds av en direktör och en direktion. Bibliotekschefen är direktör för biblioteket. Rådet för informationstjänster och informationsteknik är direktion för biblioteket och datacentralen. Direktionerna kan ha externa medlemmar. Styrelsen fastställer instruktioner för de fristående institutionerna.

17§

Institut

Högskolan har institut för bedrivande av forskning och fortbildning enligt vad som bestäms i ett reglemente. Institutet leds av en föreståndare / direktör och en direktion. Direktionerna kan ha externa medlemmar.

4 kap. Personal

18§

Behörighetsvillkor

De allmänna behörighetsvillkoren för högskolans personal och förfarandet vid rekrytering av personal fastslås av styrelsen i en personalinstruktion.

5 kap. Behandling av ärenden

19§

Sammankallande och beslutfördhet

Ett förvaltningsorgan sammanträder när ordförande eller, vid förhinder för denne, viceordförande anser det nödvändigt eller när minst en tredjedel av medlemmarna skriftligt begär detta för behandling av ett angivet ärende.

Ett förvaltningsorgan är beslutfört när förutom sammanträdet ordförande minst hälften av medlemmarna är närvarande. Vid bedömning av studieprestationer är organet beslutfört när förutom sammanträdet ordförande minst tre behöriga medlemmar är närvarande.

20§

Kallelse

Kallelse till kollegialt förvaltningsorgans sammanträde skall sändas senast sex vardagar före sammanträdet. De ärenden som föreligger till behandling skall anges i kallelsen och kallelsen skall

medföljas av tillräcklig utredning för att medlemmarna av förvaltningsorganet skall kunna ta ställning till ärendena. I tvingande fall kan kollegialt förvaltningsorgan genom de närvarande medlemmarnas enhälliga beslut till behandling uppta ärende som inte har angivits i kallelsen.

21 §

Beslutsfattande

Rektor kan besluta att frågor som inbegriper utövande av offentlig makt eller som är av principiell betydelse skall avgöras på föredragning.

Medlem i förvaltningsorgan har rätt att anmäla avvikande åsikt vid beslut. Det huvudsakliga innehållet i den skiljaktiga meningen skall meddelas muntligen vid ärendets behandling och skriftligen inom tre dagar från det att ärendet behandlats.

6 kap. Ikraftträdande och övergångsbestämmelser

22 §

Denna instruktion träder i kraft den 1 januari 2010. Åtgärder för dess verkställighet kan vidtas före ikraftträdandet.

